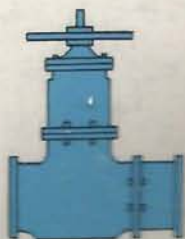
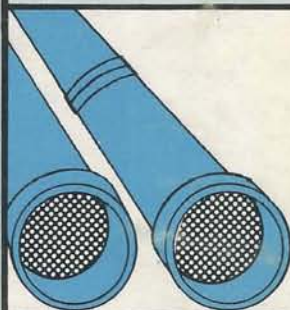


MEMORIA DE LABORES

✓
ANDA



1987



ADMINISTRACION NACIONAL DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS, AÑO 1987

JUNTA DE GOBIERNO

PRESIDENTE

Alvaro Salazar Brenes (desde 14 de febrero / 86)

DIRECTORES

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS

Ing. Emilio Antonio Sánchez Aguilar
(desde 19 de febrero / 87)
Ing. Mario Rivera Calvo
(desde 25 de julio / 87)
Arq. René Gregorio López Canana
(hasta 25 de julio / 87)

MINISTERIO DEL INTERIOR

Cnel. Omar Napoleón Avalos
(desde 17 de enero / 84)
Ing. René Roberto Chavarría Araujo
(desde 27 de octubre / 87)
Ing. Oscar Antonio Mendoza Nolasco
(hasta 23 de julio / 87)

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL

Dr. Gregorio Adolfo Arévalo Molina
(desde 1o. de julio / 84)
Ing. Carlos E. Claramount Rozeville
(desde 26 de julio / 85)

CAMARA SALVADOREÑA DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION

Arq. Guillermo Chinchilla Cuéllar
(desde 13 de junio / 86)
Ing. Carlos Joaquín Zambrana Rodríguez
(desde 13 de junio / 86)

MINISTERIO DE PLANIFICACION Y COORDINACION DEL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

Dr. Mario Héctor Salazar (desde 6 de julio / 84)

SECRETARIO GERENTE GENERAL

Ing. Carlos Orlando Nolasco Zepeda (desde 2 de junio / 86)

Al 31 de diciembre de 1987



ADMINISTRACION NACIONAL DE RECURSOS Y
MANTENIMIENTO Y OTRAS

UNIDAD DE COOPERACION

PRESENTE

Al Sr. Director General de la Unidad de Cooperacion

PRESENTE

Señor Director General

Señor Director General

En virtud de lo dispuesto en el artículo 10 del Reglamento de la Ley de Organización y Funciones de la Administración Pública Centralizada, en particular en el inciso 1.º del párrafo 1.º de la letra a) del artículo 10, y en el artículo 1.º de la Ley de Organización y Funciones de la Administración Pública Centralizada, se le comunica que se ha designado a Sr. [Nombre] como [Cargo] de la Unidad de Cooperacion, en virtud de lo dispuesto en el artículo 10 del Reglamento de la Ley de Organización y Funciones de la Administración Pública Centralizada, en particular en el inciso 1.º del párrafo 1.º de la letra a) del artículo 10, y en el artículo 1.º de la Ley de Organización y Funciones de la Administración Pública Centralizada.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 10 del Reglamento de la Ley de Organización y Funciones de la Administración Pública Centralizada, en particular en el inciso 1.º del párrafo 1.º de la letra a) del artículo 10, y en el artículo 1.º de la Ley de Organización y Funciones de la Administración Pública Centralizada, se le comunica que se ha designado a Sr. [Nombre] como [Cargo] de la Unidad de Cooperacion, en virtud de lo dispuesto en el artículo 10 del Reglamento de la Ley de Organización y Funciones de la Administración Pública Centralizada, en particular en el inciso 1.º del párrafo 1.º de la letra a) del artículo 10, y en el artículo 1.º de la Ley de Organización y Funciones de la Administración Pública Centralizada.

PRESENTE
UNIDAD DE COOPERACION





SENTADOS DE IZQUIERDA A DERECHA: Ing. Carlos Joaquín Zambrana Rodríguez, Ing. René Roberto Chavarría Araujo, Alvaro Salazar Brenes (Presidente), Cnel. Omar Napoleón Avalos e Ing. Carlos Orlando Nolasco Zepeda. PARADOS DE IZQUIERDA A DERECHA: Dr. Gregorio Adolfo Arévalo Molina, Arq. Guillermo Chinchilla Cuéllar, Ing. José Humberto Torres, Dr. Mario Héctor Salazar, Ing. Mario Rivera Calvo e Ing. Emilio Antonio Sánchez Aguilar.



ANA
MAR



ADMINISTRACION NACIONAL DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS

San Salvador, marzo de 1988

SEÑORES MINISTROS:

En cumplimiento con lo prescrito en nuestra Ley de Creación, a nombre de la Junta de Gobierno de la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados, me permito someter a su consideración la Memoria de Labores desarrolladas por nuestra Institución, durante el período comprendido entre el 1o. de enero y el 31 de diciembre de 1987.

Aprovecho la oportunidad para reiterarles las muestras de mi consideración y estima.


ALVARO SALAZAR BRENES
PRESIDENTE

A los señores:

MINISTRO DE OBRAS PUBLICAS

MINISTRO DE HACIENDA

E. S. D. O.

V



ADMINISTRACION NACIONAL DE RECURSOS Y
MANTENIMIENTO

UNIDAD DE COOPERACION

PRESENTE

Al Sr. Director General de la Unidad de Cooperación

PRESENTE

Señor Director General

Señor Director General

En atención a la solicitud de la Unidad de Cooperación

En atención a la solicitud de la Unidad de Cooperación

Atentamente,
[Firma]

UNIDAD DE COOPERACION
MANTENIMIENTO





MENSAJE PRESIDENCIAL

Al cumplir dos años de mi gestión como Presidente de ANSA, tengo el agrado de informar al Gobierno de la República, a la comunidad usuaria, al sector laboral de esta empresa, y a los organismos de asistencia técnica y financiera nacionales e internacionales, los logros que a nivel institucional se han tenido y que han sido posibles gracias a la participación positiva de los sectores mencionados.

Para dar respuesta a las crecientes necesidades de servicios de la población, se gestionó a nivel local y con organismos financieros internacionales, la adquisición de préstamos y donativos, a fin de ejecutar los programas de inversión que han permitido aumentar la cobertura de servicios a nivel nacional. Es así como se ha logrado atender al 76% de la población urbana del país con conexiones de agua potable y al 61% con alcantarillado sanitario.

Con los proyectos que actualmente se están construyendo y que están programados realizarse, las necesidades de la población que habita en el Area Metropolitana de San Salvador (AMSS) y que representa aproximadamente el 50% de la población urbana del país, se cubrirán hasta el año 2010. A la mayoría de poblaciones del interior del país que carecen de atención, se les introducirá servicios y se les mejorará los niveles de eficiencia a las que ya los poseen. La población rural del sector reformado, se empezó a atender en 1987 a través de la ejecución de programas de pozos y bombas manuales; en ese año se ejecutaron 35 pozos. La población de bajos recursos del área urbana se ha visto favorecida con 66 proyectos de acueductos y alcantarillados durante 1986 y 1987.

La eficiencia demostrada en la ejecución de los programas de inversión se refleja en los 93 proyectos terminados en los años 1986-1987, con lo cual se han beneficiado en forma directa a más de 200,000 habitantes. Estos resultados han fortalecido la imagen institucional ante los organismos financieros, siendo grandes las expectativas, para aumentar su grado de cooperación para los programas de inversión de ANSA.

A fin de conservar las fuentes y mantos acuíferos que permitan una duración más larga de los proyectos, con un suministro continuo de agua potable y con la calidad sanitaria requerida, se están llevando gestiones para impulsar la reforestación de cuencas hidrográficas y protegerlas de la contaminación ambiental.

Al ser construidos los proyectos, es de vital importancia lograr una eficiente operación de los mismos, que permitan obtener servicios de buena calidad, a costos razonables. En este sentido, se han venido impulsando programas tendientes a lograr la optimización de los sistemas a través de proyectos de control de fugas de agua, pitometría, elaboración de catastros de redes e instalaciones, implementación de adecuados sistemas de información y mejoras en los esquemas de dirección operacional.

En el área de desarrollo institucional, se han implementado acciones tendientes a adaptar las estructuras organizativas para que sean capaces de dar respuestas positivas a las condiciones cambiantes del medio y a las demandas planteadas por la comunidad, así como preparar a la empresa para hacer frente a los requerimientos de largo plazo.

Reconociendo que sólo con la participación positiva del elemento humano es posible concretar las políticas y objetivos institucionales, se ha dado especial énfasis en atender las necesidades de capacitación, prestaciones al personal y mejoras en el ambiente de trabajo. Se han mejorado significativamente las condiciones físicas de los planteles y oficinas y se ha contribuido a mejorar los presupuestos familiares y la salud de los trabajadores, mediante los servicios de despensas y clínicas médicas. Esta política ha traído consecuentemente una armonización en las relaciones laborales y ha propiciado un mayor grado de eficiencia y dedicación a los programas institucionales.

A fin de prestar mejores servicios en el interior del país se han impulsado los programas de regionalización, que permitirán al usuario ahorro de tiempo y agilización en los trámites con ANDA.

La implementación de las políticas y programas señalados demanda de recursos financieros significativos; razón por la cual, además de la búsqueda de fuentes de financiamiento convenientes a la empresa, se han venido implementando medidas tendientes a mejorar la posición financiera de la misma a través de políticas de incremento en los ingresos y disminución y control de costos. Con la misma finalidad, se gestionó un reajuste tarifario, y se ha venido renegociando la deuda que tenía acumulada la ANDA con las entidades financieras.

DIOS, UNION Y LIBERTAD

VIII

CONTENIDO

	Página
INTRODUCCION	
I. JUNTA DE GOBIERNO	1
II. PRESIDENCIA	1
1. Asesoría Legal.....	1
2. Unidad de Asesoría de Prensa y Comunicaciones	1
3. Unidad Especializada del Agua.....	1
III. GERENCIA GENERAL	1
1. Unidad de Secretaría y Archivo.....	1
2. Unidad de Auditoría Interna.....	1
3. Unidad de Seguridad y Vigilancia.....	1
4. Unidad Liquidación Proyecto Zona Norte.....	2
5. Departamento Jurídico	2
6. Departamento de Cómputo	2
7. División Asesora de Planificación	2
8. Unidad de Desarrollo de la Infraestructura	2
9. Unidad de Coordinación AID-ANDA	2
10. División de Electromecánica	2
11. División de Ingeniería de Operaciones	2
IV. GERENCIA DE OPERACIONES AMSS Y ZONA CENTRAL	7
1. División de Producción	7
2. División de Distribución	7
3. División de Evacuación.....	9
V. GERENCIA REGION OCCIDENTAL	9
VI. GERENCIA REGION ORIENTAL	9
VII. GERENCIA DE PROYECTOS Y OBRAS	15
1. División de Ingeniería.....	15
2. División de Ejecución de Obras.....	15
VIII. GERENCIA DE COMERCIALIZACION	20
1. División Comercial.....	20
IX. GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	26
1. División de Personal	26
2. División de Bienestar, Higiene y Seguridad Ocupacional	26-28
X. GERENCIA ADMINISTRATIVA	35
1. División Financiera	35
2. División Logística	35-37
ANEXOS	41-43



ADMINISTRACION NACIONAL DE RECURSOS Y
MANTENIMIENTO

UNIDAD DE OPERACIONES

PRESENTE

Al Sr. Director General de la Unidad de Operaciones

PRESENTE

Señor Director General

Señor Director General

En virtud de lo establecido en el artículo 10 del Reglamento de la Ley de Organización y Funciones de la Administración Pública Centralizada, y en virtud de lo establecido en el artículo 10 del Reglamento de la Ley de Organización y Funciones de la Administración Pública Centralizada, y en virtud de lo establecido en el artículo 10 del Reglamento de la Ley de Organización y Funciones de la Administración Pública Centralizada,

En virtud de lo establecido en el artículo 10 del Reglamento de la Ley de Organización y Funciones de la Administración Pública Centralizada, y en virtud de lo establecido en el artículo 10 del Reglamento de la Ley de Organización y Funciones de la Administración Pública Centralizada, y en virtud de lo establecido en el artículo 10 del Reglamento de la Ley de Organización y Funciones de la Administración Pública Centralizada,

PRESENTE



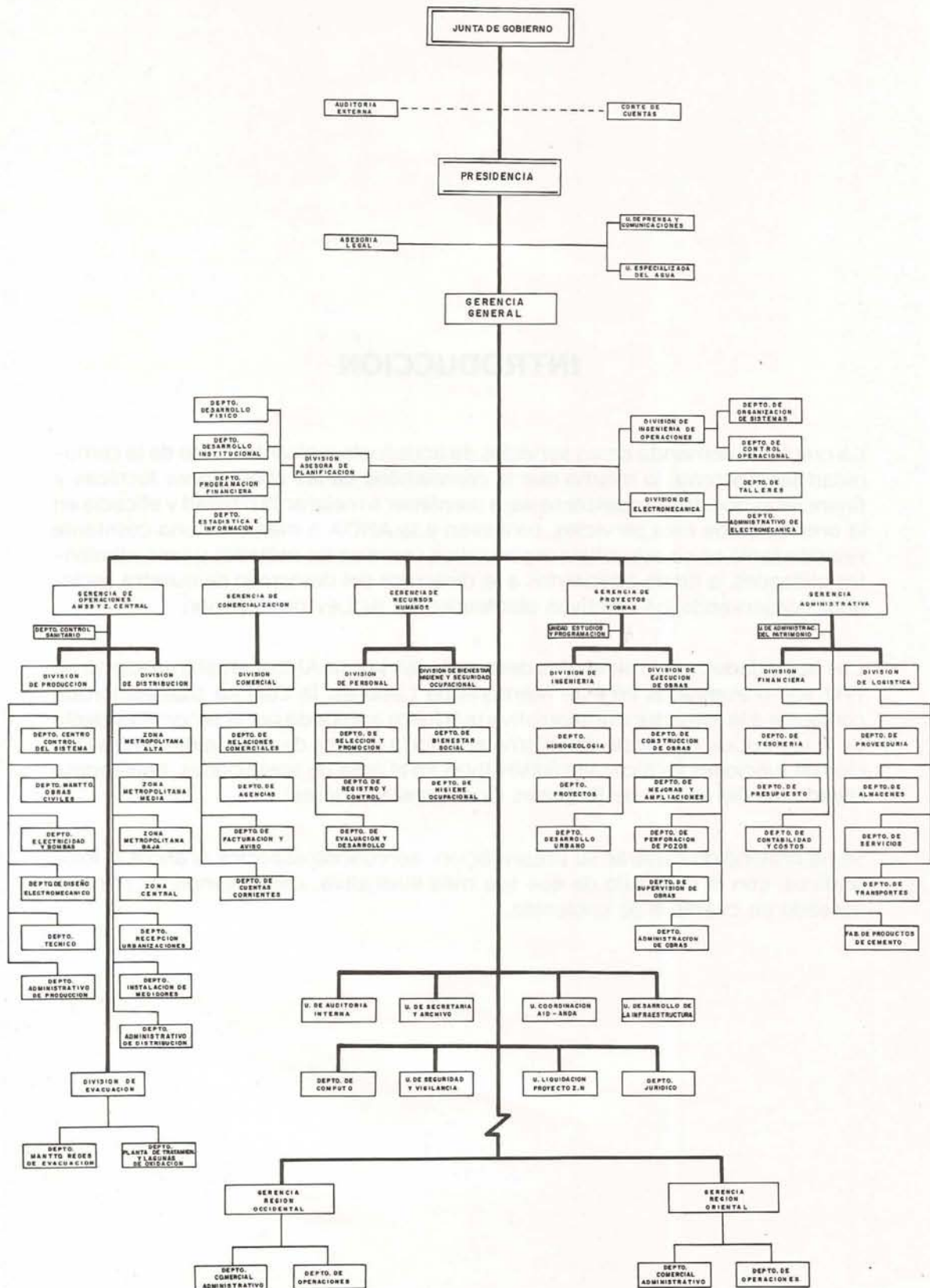
INTRODUCCION

La creciente demanda de los servicios de acueducto y alcantarillado de la comunidad salvadoreña, lo mismo que la complejidad de las operaciones técnicas y financieras que deben realizarse para mantener o mejorar la calidad y eficacia en la prestación de esos servicios, conllevan a la ANDA a mantener una constante revisión tanto en su estructura organizativa como en los métodos y procedimientos utilizados, a fin de adecuarlos a la dinámica del desarrollo de nuestra sociedad, conservando los objetivos planteados en su Ley de Creación.

Las actividades más relevantes desarrolladas por la ANDA en el transcurso de 1987 son presentadas en esta Memoria de Labores, la cual ha sido elaborada conforme a la estructura organizativa que fuera aprobada por el señor Presidente de la Institución en agosto del mismo año, en la cual se destaca la descentralización de funciones técnico-administrativas en el área de operaciones, habiéndose creado las Gerencias de Regiones Occidental y Oriental.

Se ha pretendido mejorar su presentación, agregando aspectos gráficos y fotográficos, con el propósito de que sea más ilustrativa, conservando un mínimo deseado en cuanto a su contenido.

ORGANIGRAMA DEPARTAMENTALIZADO DE ANDA



I. JUNTA DE GOBIERNO

La Junta de Gobierno de ANDA está integrada por cinco miembros propietarios con sus respectivos suplentes, que son nombrados por los Ministerios de Obras Públicas, Interior, Salud Pública y Asistencia Social, Planificación y Coordinación del Desarrollo Económico y Social y la Cámara Salvadoreña de la Industria de la Construcción.

A este nivel se aprueban los planes institucionales, se definen las estrategias y políticas a seguir y se fijan y revisan los objetivos de la empresa. Tiene como responsabilidad también la de compatibilizar los planes institucionales con las políticas y planes definidos por el Gobierno Central.

II. PRESIDENCIA

La Presidencia define las directrices y estrategias de acción para la implementación de las resoluciones adoptadas por la Junta de Gobierno; asimismo, desempeña las funciones señaladas en la Ley de Creación de ANDA.

Tiene a su cargo las relaciones externas de la empresa, procurando derivar de las mismas, una mejor imagen institucional; así como el aprovechamiento por parte de ANDA, de oportunidades que a nivel nacional e internacional se presentan en materia de asistencia técnica y financiera.

1. ASESORIA LEGAL

Proporciona asesoría legal y asiste a la Junta de Gobierno y a la Dirección Superior de ANDA en todos aquellos actos que tengan implicaciones legales y colectivas en la resolución de los actos jurídicos que comprende la gestión institucional.

2. UNIDAD DE ASESORIA DE PRENSA Y COMUNICACIONES

Realiza la función de comunicación social hacia dentro y fuera de la Institución mediante la utilización de los medios publicitarios, cobertura gráfica de eventos y boletines informativos de distinto género.

3. UNIDAD ESPECIALIZADA DEL AGUA

La Oficina Especializada del Agua, fue creada por medio de la Ley de Gestión Integrada de los Recursos Hídricos en 1981, como una dependencia de MIPLAN y como Unidad Especializada del Agua fue incorporada a ANDA, en el mes de agosto de 1987.

Está encargada de revisar y actualizar leyes, reglamentos y normas referentes al agua potable y de promover el uso adecuado de los recursos hídricos.

III. GERENCIA GENERAL

La Gerencia General tiene como principal atribución la de planificar, asignar los recursos y controlar para que se ejecuten los planes, programas y proyectos aprobados por la Junta de Gobierno y la Presidencia, dentro de las líneas de acción establecidas por éstos y de acuerdo con el marco jurídico que rige la Institución.

1. UNIDAD DE SECRETARIA Y ARCHIVO

Tiene como funciones principales dar asistencia a la Junta de Gobierno y Dirección Superior en los servicios de secretaría, correspondencia y archivo con la eficiencia y oportunidad requerida.

2. UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

Orienta sus esfuerzos al objetivo de garantizar el adecuado uso y control de los recursos de la Institución que las diferentes unidades necesitan para el desempeño de las funciones, además realiza el control interno de las operaciones y efectúa revisiones previas a las de la Corte de Cuentas.

3. UNIDAD DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA

Suministra las condiciones de seguridad adecuadas a los funcionarios, trabajadores e instalaciones; manteniendo la vigilancia y control de los bienes que conforman el patrimonio de la Institución.

4. UNIDAD LIQUIDACION PROYECTO ZONA NORTE

Tiene como objeto fundamental revisar y concretar aspectos técnicos, financieros y legales de los contratos que participaron en la ejecución de obras del Proyecto Zona Norte, a efecto de determinar su finiquito; así también, la liquidación de la contabilidad y el presupuesto extraordinario y la escrituración y negociación de terrenos donde se llevaron a cabo y están situadas las obras del proyecto.

5. DEPARTAMENTO JURIDICO

Su objetivo básico es asistir a la Dirección Superior y demás dependencias de ANDA, para la toma de acciones dentro del marco legal vigente y a través de la realización de trámites jurídicos.

6. DEPARTAMENTO DE COMPUTO

Presta los servicios de procesamiento electrónico de datos principalmente en los sistemas de facturación, planillas y cuentas corrientes. Actualmente está prestando el apoyo necesario en la implementación del Sistema de Contabilidad y Presupuesto.

7. DIVISION ASESORA DE PLANIFICACION

Asesora, coordina, da seguimiento y evalúa los planes, programas y proyectos de la Institución; asiste técnicamente a los niveles directivos y ejecutivos, elaborando estudios y presentando alternativas para la toma de decisiones sobre aspectos de desarrollo físico, programación financiera, desarrollo institucional y estadística e información.

8. UNIDAD DE DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA

Encargada de desarrollar permanentemente el programa de introducción de servicios de acueducto y alcantarillado a las comunidades de bajos recursos, por medio de la ampliación de las redes de distribución y evacuación existentes, con el propósito de beneficiar a esa población.

Durante 1987 se terminaron 33 proyectos de acueductos a un costo estimado de ₡2,621.1 miles que beneficiaron a 7,000 personas y 10 proyectos de alcantarillado a un costo estimado de ₡1,466.3 miles beneficiando a 4,500 personas. (Ver figuras Nos. 8, 9 y 10).

9. UNIDAD DE COORDINACION AID-ANDA

Coordina el programa de ejecución de proyectos de abastecimiento de agua potable y de alcantarillado, con fondos provenientes de la AID.

En el presente año se terminaron 11 proyectos a un costo estimado de ₡1,223 miles orientados a proveer del servicio de agua potable a la población rural, construyéndose un total de 32 pozos en los cuales se instalaron 30 bombas manuales que beneficiaron a 7,400 personas en los Departamentos de Chalatenango, La Paz, San Vicente, Usulután y La Unión. (Ver figuras Nos. 8, 9 y 10).

10. DIVISION DE ELECTROMECHANICA

Tiene la función de proporcionar los servicios de fabricación de piezas y accesorios para equipos electromecánicos, mantenimiento de motores y transformadores, actividades de obra de banco y la reparación de la flota automotriz de la Institución.

En 1987 se efectuaron 156 reparaciones en motores de combustión interna, 1,508 obras de banco, 274 reparaciones de motores y transformadores y 2,061 reparaciones a la flota automotriz. (Ver figura No. 2).

11. DIVISION DE INGENIERIA DE OPERACIONES

Entre sus funciones principales están la obtención, procesamiento, análisis y divulgación de datos relativos a producción, caudales, presiones y niveles en los sistemas de acueducto; implementar sistemas de detección y reparación de fugas y optimizar la operación de los sistemas mediante el establecimiento de normas y procedimientos eficientes.

En el programa de detección y control de fugas se efectuó la revisión de 60.8 Kms. de cañería de agua potable y 41.7 Kms. de tuberías de alcantarillado. Se realizaron 57 aforos en pozos de explotación privada y 384 aforos en las plantas de bombeo de ANDA. (Ver figura No. 3).



Presidente Salazar Brenes, acompañado de altos funcionarios, informa a representantes de los diferentes medios de comunicación.



El 27 de julio de 1987 fue inaugurada la Planta de Tratamiento de Agua Potable "Tumulasco" en Chalatenango. Presidente de ANDA muestra al Presidente de la República, Ing. Duarte, la maqueta del proyecto.

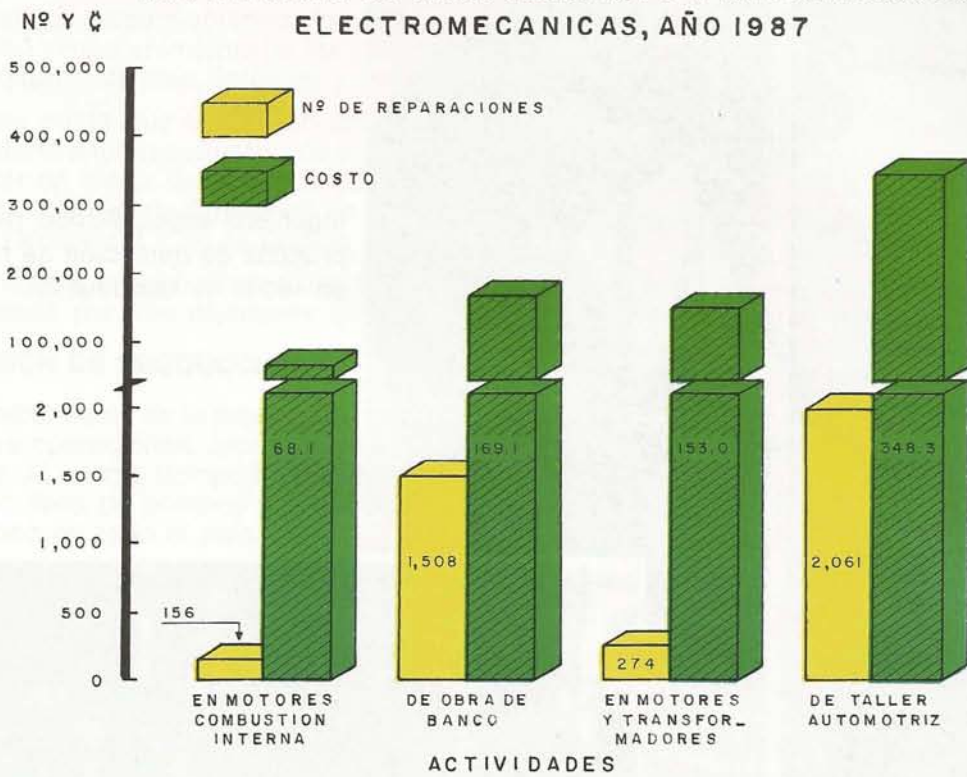


Aspecto de la entrega de estímulos económicos a los empleados más destacados en cada departamento. Dr. Fidel González recibe dicho reconocimiento al haber sido electo entre el personal del Departamento Jurídico.



El Stand de ANDA tuvo gran afluencia de visitantes, contribuyendo en gran medida a la concientización sobre el uso racional que se debe dar al agua.

ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES ELECTROMECHANICAS, AÑO 1987

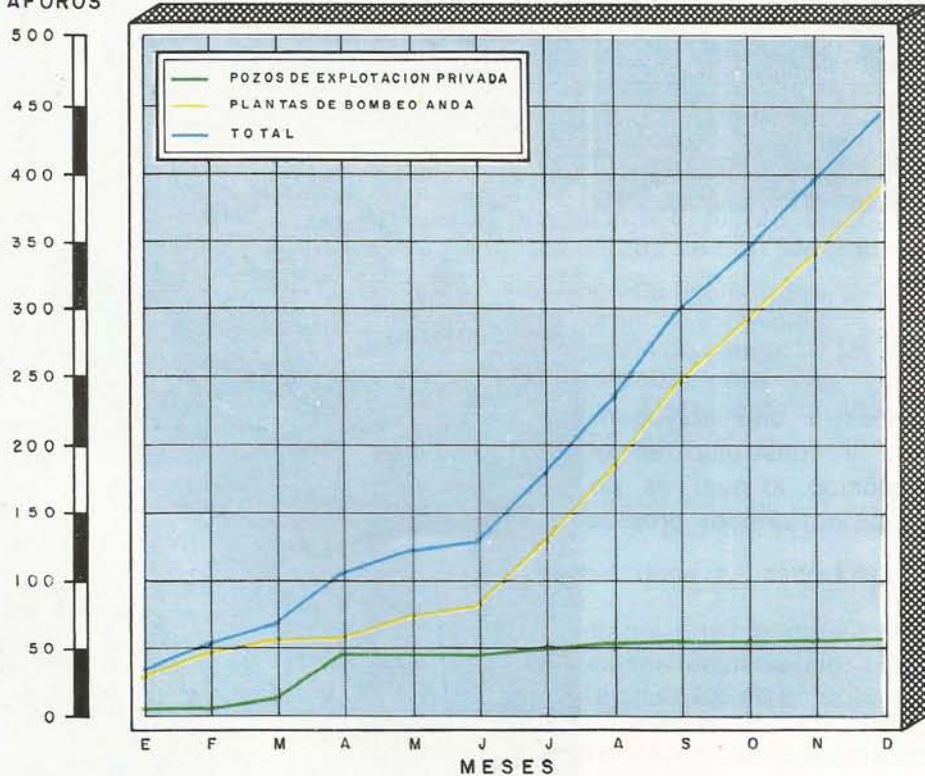


FUENTE: DIVISION DE ELECTROMECHANICA DE ANDA.

FIGURA Nº 3

Nº
AFOROS

DESARROLLO DEL PROGRAMA DE AFORO (DATOS ACUMULADOS)



FUENTE: DIVISION INGENIERIA DE OPERACIONES DE ANDA.

DETECCION DE FUGAS Y TALLER ELECTROMECHANICO



Ingeniero especializado realiza pruebas de detección de fugas en redes de distribución.



La fotografía muestra una cortadora manual diseñada y construida en el Taller Electromecánico, la cual es de gran utilidad en las actividades propias del Taller.

IV. GERENCIA DE OPERACIONES AMSS Y ZONA CENTRAL

Tiene bajo su responsabilidad planificar, organizar y controlar las actividades relacionadas con la operación y mantenimiento de los sistemas de acueducto y alcantarillado, localizados en el área metropolitana de San Salvador y la Zona Central del país.

Asimismo cuida que la calidad del agua cumpla con las normas sanitarias establecidas. Esta Gerencia fue reestructurada a principios de 1987, con el objeto de lograr más funcionalidad y facilitar un mejor servicio a la comunidad. Esta misma razón motivó el inicio del proceso de descentralización de funciones en el interior del país, creando para esto las Gerencias de la Región Occidental y de la Región Oriental.

La estructura organizativa de la Gerencia de Operaciones del AMSS y Zona Central quedó conformada por tres divisiones que son: Producción, Distribución y Evacuación.

1. DIVISION DE PRODUCCION

Es responsable de la producción de agua en el área metropolitana de San Salvador; así como de las operaciones, reparaciones y mantenimiento de la infraestructura del Sistema Zona Norte. Al mismo tiempo se encarga de proporcionar mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de bombeo y sus accesorios y a las instalaciones eléctricas de las plantas de bombeo de todo el país.

De esta División dependen seis departamentos: Centro de Control del Sistema, Mantenimiento de Obras Civiles, Electricidad y Bombas, Diseño Electromecánico, Administrativo y Técnico.

Al 31 de diciembre de 1987, el AMSS contaba con 84 plantas de bombeo y rebombeo en el sistema tradicional; 7 unidades de producción y 4 estaciones de rebombeo en el sistema Zona Norte; encontrándose 177 equipos de bombeo instalados en los sistemas tradicionales. Se alcanzó una producción total de 101.6 millones de M³ de agua en el AMSS, de los cuales 44.7 millones de M³, corresponden al Sistema Zona Norte. (ver figura No. 4).

En el área de mantenimiento, se efectuaron 2,776 reparaciones electromecánicas, a un costo anual de ₡3.6 millones aproximadamente, realizadas en todo el país. (ver figura No. 5). A partir del mes de mayo de 1987, las plantas de bombeo del AMSS, que eran controladas por la División Distribución, pasaron a formar parte de la División de Producción, la que inició un programa de mejoras y reforestación de estas plantas.

2. DIVISION DISTRIBUCION

Su principal función consiste en velar porque el agua producida sea distribuida en forma eficiente y equitativa a toda la población usuaria, tratando de proporcionar la mayor cobertura posible a la población demandante; asimismo, proporciona el mantenimiento a las redes de distribución y líneas de impelencia en el área metropolitana de San Salvador y Zona Central.

Tiene bajo su responsabilidad la instalación y ampliación de acometidas, así como la instalación de entronques, cambios y mantenimiento de hidrantes y válvulas.

Otra de las actividades que realiza, consiste en la recepción de campo de las instalaciones de acueducto y alcantarillado sanitario en las nuevas urbanizaciones.

Las unidades que conforman esta División son: Zonas Metropolitana Alta, Media, Baja y Central; Departamentos de Recepción de Urbanizaciones, Instalación de Medidores y Administrativo.

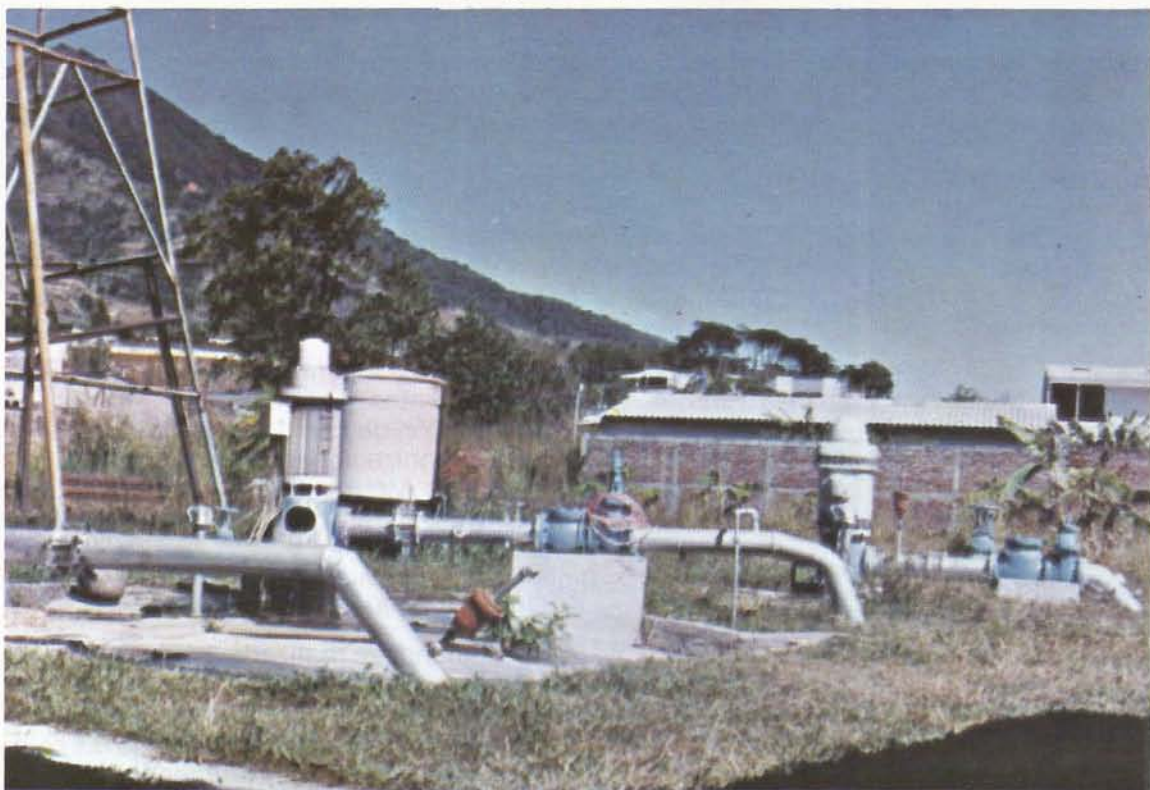
Durante el año de 1987, se instalaron 5,240 acometidas de acueducto y 1,236 de alcantarillado, de éstas fue necesario hacer ampliaciones en 341 de acueducto y 56 de alcantarillado.

Se efectuaron 19,864 reparaciones de acueducto, habiéndose realizado 14,273 en acometidas y 5,591 en el sistema (ver figura No.6).

La distribución de agua en pipas se canaliza normalmente para atender gratuitamente las deficiencias de servicio en aquellas comunidades de escasos recursos tales como las colonias no formales, tugurios, etc. Este mismo servicio se presta en casos de emergencia que pueden ser motivados por falta de energía eléctrica, rotura de cañerías, etc. En 1987, se enviaron para atender emergencias 10,200 viajes aproximadamente, en camiones cisternas, distribuyéndose 81,600 M³ de agua.



Planta de Bombeo Los Chorros, frente al turicentro del mismo nombre, es una de las fuentes de abastecimiento de agua potable para el AMSS.



Vista panorámica de la Planta de Bombeo "Tercera Etapa" ubicada en la Colonia Escalón, San Salvador.

Con el propósito de agilizar los trabajos que se desarrollan en esta División, se contrataron a diferentes compañías y personas, quienes realizaron 115 ampliaciones y 6,176 acometidas en acueductos.

En el transcurso del año, se instalaron 35,909 medidores, de los cuales 6,175 fueron instalados en nuevos servicios, 20,527 cambio de medidores, 9,032 en servicios directos y 175 en medición de alto consumo. Se repararon 6,149 medidores dentro del programa de mantenimiento.

3. DIVISION DE EVACUACION

Esta División fue creada en agosto de 1987, con el fin de lograr mayores niveles de rendimiento en la operación y mantenimiento de las redes de alcantarillado sanitario y control de calidad de las aguas residuales a través de plantas de tratamiento y lagunas de oxidación.

Su labor la desarrollan en el área metropolitana de San Salvador y Zona Central, a través de dos Departamentos: Mantenimiento de Redes de Evacuación y de Plantas de Tratamiento y Lagunas de Oxidación.

Al 31 de diciembre de 1987, se realizaron 184 reparaciones en acometidas de alcantarillado y 528 en los colectores del sistema de alcantarillado sanitario del AMSS y la Zona Central. (Ver figura No. 6).

V. GERENCIA REGION OCCIDENTAL

Esta Gerencia fue creada a principios de 1987, con el objeto de descentralizar las funciones de producción, distribución, mantenimiento, administración y comercialización de los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario que se prestan en la región occidental del país.

Inició sus funciones implementando políticas, normas y acciones tendientes a mejorar la eficiencia empresarial y las condiciones necesarias para el buen desempeño de los trabajadores.

A 1987 se atienden en la región, 35 municipios con servicio de agua potable y 21 con servicio de alcantarillado; en los que se encuentran instalados 47,453 conexiones domiciliarias de acueducto y 32,545 de alcantarillado sanitario, con los que se benefician con el servicio de agua potable a una población de 274,620 habitantes en el área urbana y 16,830 en el área rural; y a 195,270 habitantes urbanos con alcantarillado sanitario.

Durante el año se alcanzó una producción de 29.9 millones de M³ de agua, efectuándose 2,666 reparaciones de acueducto y 289 de alcantarillado. (Ver figuras Nos. 4, 5 y 6).

Se atienden los aspectos comerciales a través de las agencias de Santa Ana, Ahuachapán y Sonsonate; para resolución de reclamos, recuperación de mora, solicitudes de nuevas acometidas, etc. Los nuevos servicios que se incorporaron a la facturación durante el año, fueron de 3,629 de acueducto y 2,489 de alcantarillado sanitario; habiéndose facturado en concepto de servicios un total aproximado de ₡7.5 millones.

VI. GERENCIA REGION ORIENTAL

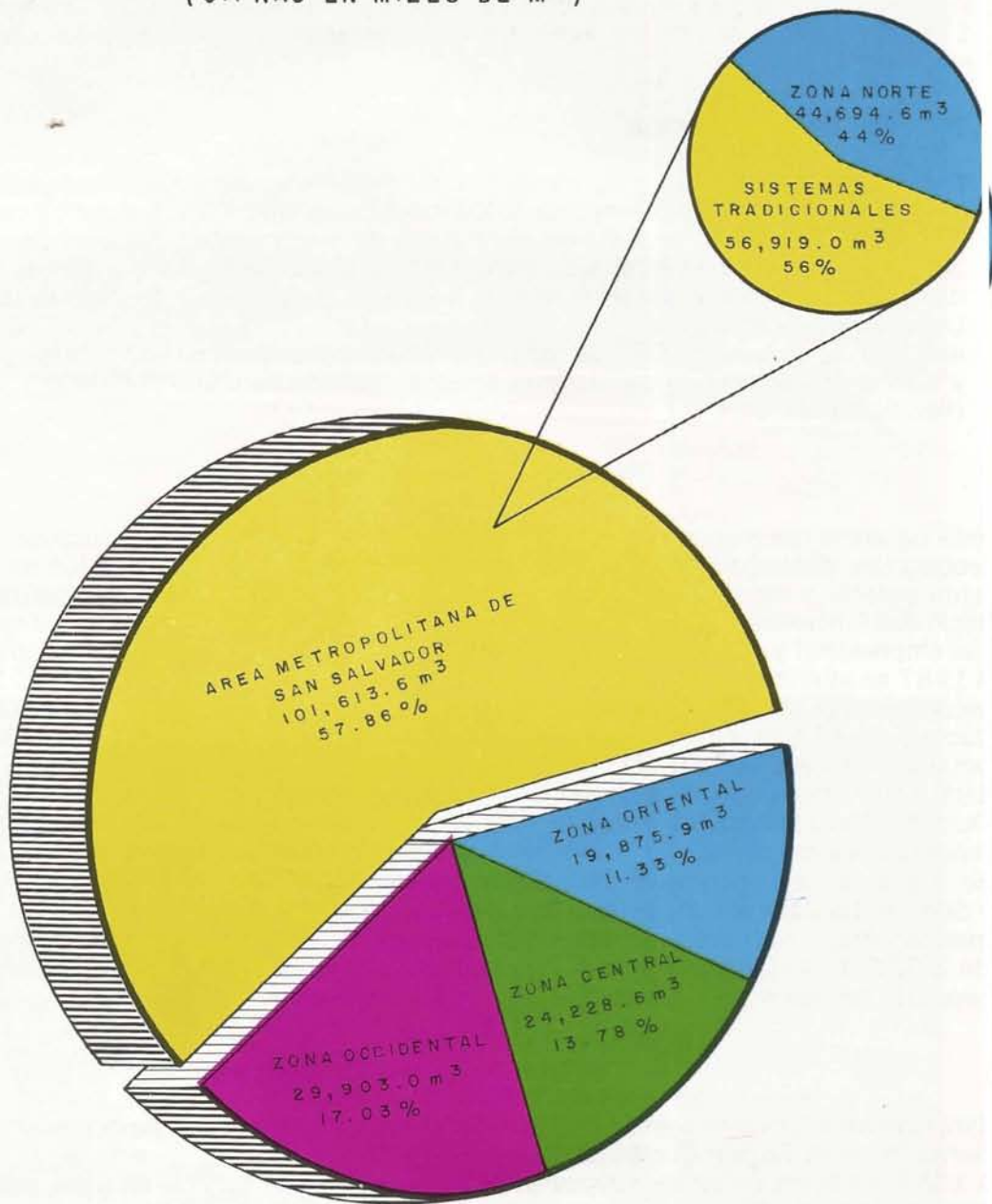
Esta Gerencia fue creada en 1987, con los mismos propósitos que sustentaron la creación de la Gerencia de la Región Occidental.

A 1987, en la región se da cobertura a 47 municipios con servicio de agua potable y a 16 con servicio de alcantarillado; en los que se encuentran instalados 27,997 conexiones domiciliarias de acueducto y 17,799 de alcantarillado sanitario, con los que se beneficia del servicio de agua potable una población de 164,946 habitantes en el área urbana y 5,060 en el área rural; y a 106,794 habitantes urbanos con alcantarillado sanitario.

La producción del año ascendió a 19.9 millones de M³ de agua aproximadamente, realizándose 1,436 reparaciones de acueducto y 349 de alcantarillado. (Ver figuras Nos. 4, 5 y 6).

El área comercial, se atiende a través de las agencias comerciales de Usulután, Santiago de María, San Miguel y La Unión, para resolución de reclamos, recuperación de mora, solicitudes de nuevas acometidas, etc. Durante el año, los nuevos servicios incorporados a la facturación fueron de 1,384 de acueducto y 1,980 de alcantarillado sanitario, habiéndose facturado en concepto de servicios ₡6.0 millones aproximadamente.

PRODUCCION DE AGUA POTABLE POR ZONAS DE OPERACION, AÑO 1987 (CIFRAS EN MILES DE M³)



PRODUCCION TOTAL : 175,621.1 MILES DE M³

FUENTE : GERENCIAS DE OPERACIONES Y DE REGIONES OCCIDENTAL Y ORIENTAL DE ANDA.

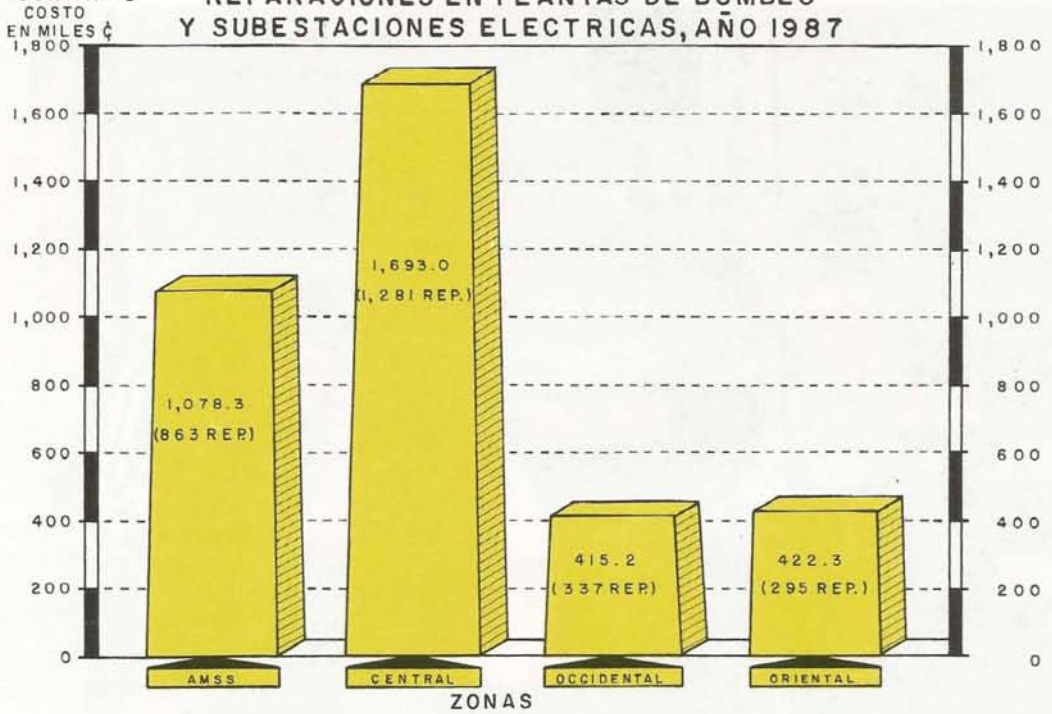


Laboratorio de Bacteriología, del Departamento de Control Sanitario, donde se detecta la presencia de microorganismos y se controla el contenido mineral del agua.



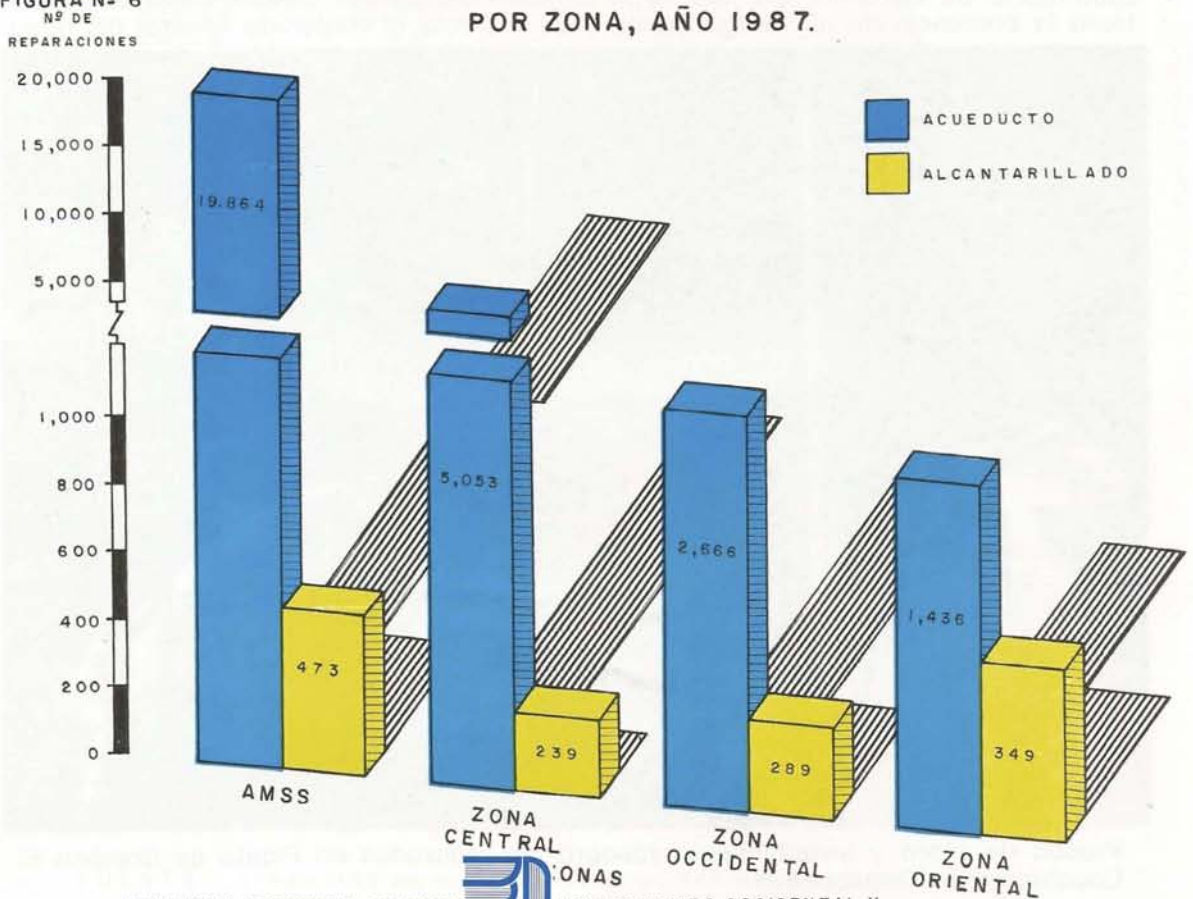
Prueba de aforo y levantamiento topográfico realizados en Planta de Bombeo El Cacahuatal en Cojutepeque.

FIGURA Nº 5 REPARACIONES EN PLANTAS DE BOMBEO Y SUBESTACIONES ELECTRICAS, AÑO 1987



FUENTE: GERENCIAS DE OPERACIONES Y DE REGIONES OCCIDENTAL Y ORIENTAL DE ANDA

FIGURA Nº 6 REPARACIONES ATENDIDAS DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS POR ZONA, AÑO 1987.



FUENTE: GERENCIAS DE OPERACIONES Y DE REGIONES OCCIDENTAL Y ORIENTAL DE ANDA





Dos aspectos de reparaciones de gran magnitud realizadas en línea de importancia del Sistema Zona Norte, afectada por las torrenciales lluvias del mes de julio.





Reparación efectuada en la Auto-
pista Norte y 21 Avenida Norte,
San Salvador.

La foto de la izquierda muestra la
proporción de la cañería (Ø 24")
y la foto de la parte inferior, el
personal y la maquinaria necesi-
rios para su reparación.



VII. GERENCIA DE PROYECTOS Y OBRAS

Esta Gerencia es la responsable de planificar, coordinar y controlar la ejecución y el desarrollo de los proyectos de inversión en función de las demandas planteadas por la población, de acuerdo con los planes y políticas institucionales aprobadas por la Dirección Superior. Realiza investigaciones para plantear diferentes alternativas de inversión que sean viables técnica y económicamente y que contribuyan a satisfacer las demandas de la comunidad.

1. DIVISION DE INGENIERIA

Con el propósito de satisfacer la demanda de servicio de agua potable y alcantarillado sanitario, elabora estudios técnicos, realiza las investigaciones hidrogeológicas necesarias y formula proyectos de introducción y mejoramiento de los servicios, tomando en consideración aspectos técnicos, económicos y sociales.

Su estructura organizativa la conforman 3 Departamentos que son: Hidrogeología, Proyectos y Desarrollo Urbano; a través de los cuales ejecuta las acciones y alcanza los objetivos y metas que se fija.

Con el propósito de detectar nuevas fuentes hídricas que permitan satisfacer la demanda de agua, se realizaron durante el año 32 estudios hidrogeológicos.

Se realizó la formulación de 9 proyectos de acueductos y 8 de alcantarillados (ver fig. No. 7) Con el objeto de efectuar mejoras a los sistemas, se realizaron las investigaciones necesarias para la elaboración de perfiles y términos de referencia, que permitieran la realización de los diseños o la ejecución de las obras por contrato con empresas particulares. Esta política se ha implantado con el objeto de lograr un mayor ritmo de ejecución en el proceso de las inversiones; fue así como se concluyó la elaboración de 16 diseños de acueducto y alcantarillado.

Se resolvieron favorablemente 43 solicitudes para factibilidad de agua a las colonias no formales. Con esto se favoreció a una población de 17,316 habitantes aproximadamente.

Se autorizaron 340 factibilidades de agua para urbanizaciones durante el año para un total de 31,077 lotes; con lo que se favoreció 190,360 habitantes.

2. DIVISION DE EJECUCION DE OBRAS

Por la política de dar la mayor parte de la ejecución de las obras por contrato, esta División ha orientado su actividad a la ejecución de obras de menor magnitud y a las mejoras físicas de centros de trabajo e instalaciones. Además de esto, se encarga de ejecutar y supervisar la perforación de pozos, de acuerdo con los estudios y diseños realizados para tal fin.

Durante 1987, se realizaron 5 proyectos con fondos de la Institución, a un costo de ₡1,103.4 miles; estos recursos se destinaron principalmente a efectuar mejoras en las instalaciones de los planteles de El Coro y Zona Metropolitana y la Construcción de dos locales para la Despensa Familiar de ANDA. Dentro del programa ANDA/ORE se terminaron los 6 últimos proyectos de acueducto, en los que se invirtió un total de ₡3,587.1 miles; con estas obras se concluyó este programa de inversión (ver figuras Nos. 8, 9 y 10).

En el transcurso del año se llevó a cabo la perforación de 7 pozos profundos, en los departamentos de Chalatenango, Santa Ana, Sonsonate, San Salvador, Cuscatlán y La Unión. Dentro del programa de mantenimiento a los pozos existentes, se llevaron a cabo 16 limpiezas, se rehabilitaron 4 pozos y se efectuaron 9 pruebas de bombeo.



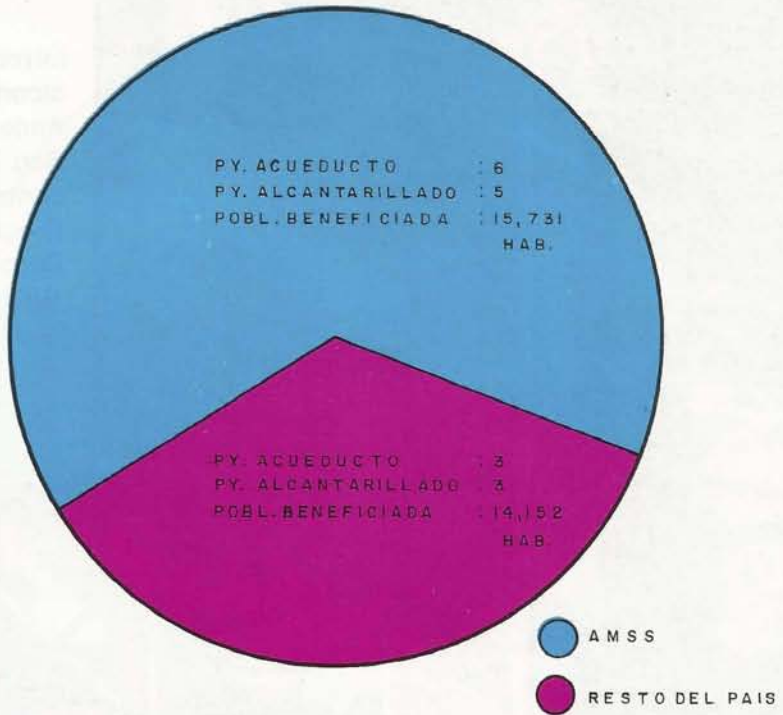
Aspecto de la planta de tratamiento de Agua Potable "Tamulasco" en Chalatenango, Depto. de Chalatenango.



Vista panorámica de la planta de tratamiento de Agua potable "Tamulasco", construida a un costo aproximado de 1.8 millones de colones e inaugurada el 27 de Julio de 1987.

FIGURA Nº 7

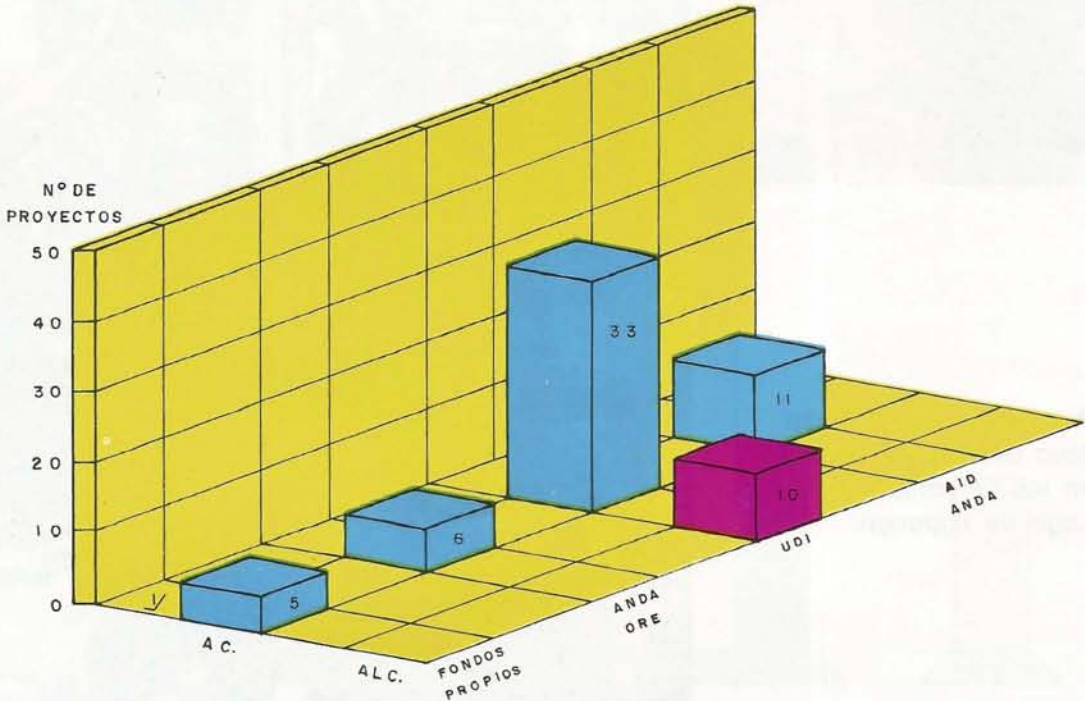
FORMULACION DE PROYECTOS PARA EL AMSS Y EL RESTO DEL PAIS, AÑO 1987



FUENTE: GERENCIA DE PROYECTOS Y OBRAS DE ANDA.

FIGURA Nº 8

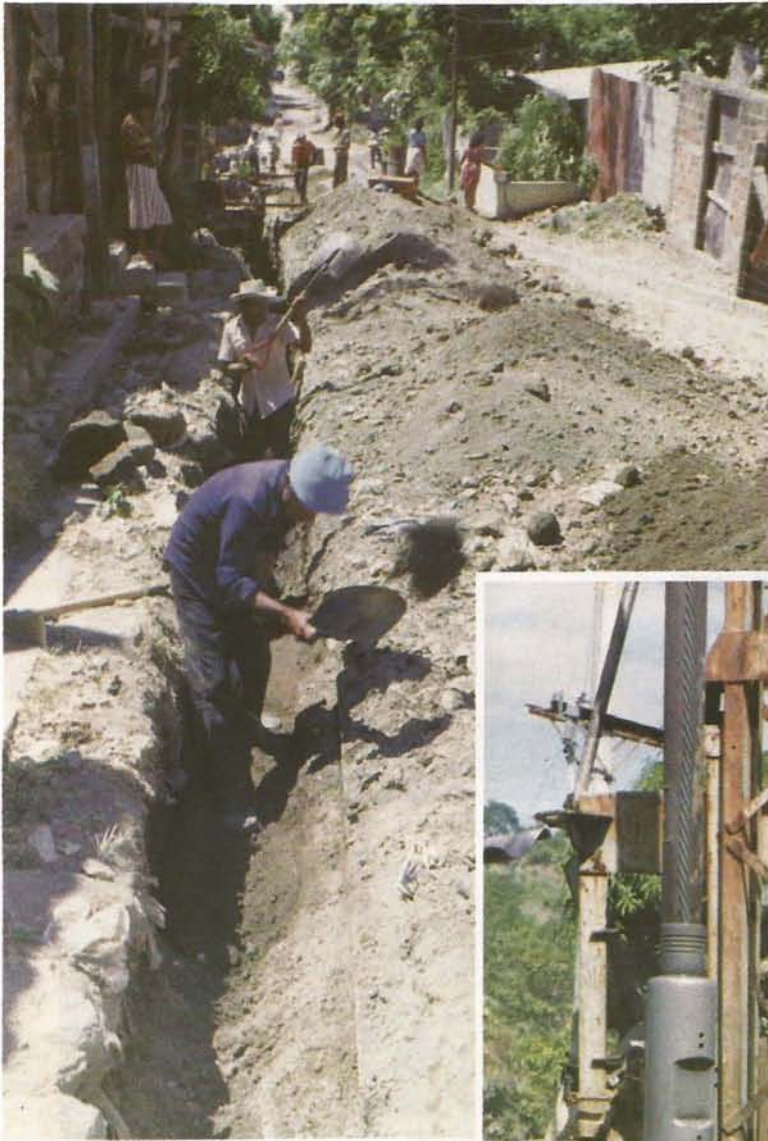
PROYECTOS EJECUTADOS POR PROGRAMA, AÑO 1987



1/: MEJORAS A INSTALACIONES Y OBRAS COMPLEMENTARIAS.

FUENTE: GERENCIA DE PROYECTOS Y OBRAS DE ANDA, S. S.



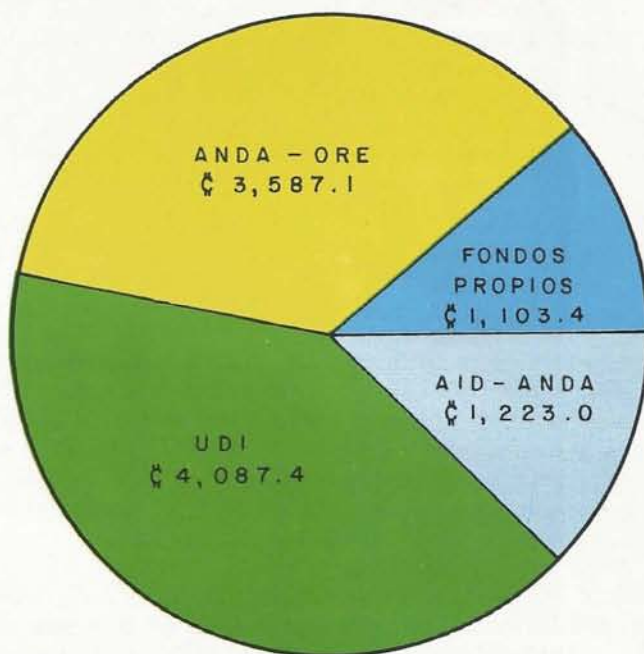


Introducción de acueducto y alcantarillado en Col. Los Andes, San Marcos, Depto. de San Salvador; proyecto contemplado dentro del Programa de la Unidad de Desarrollo de la Infraestructura (UDI).



Rehabilitación de Pozo Joya Grande - 1, ubicado en las cercanías del Lago de Ilopango.

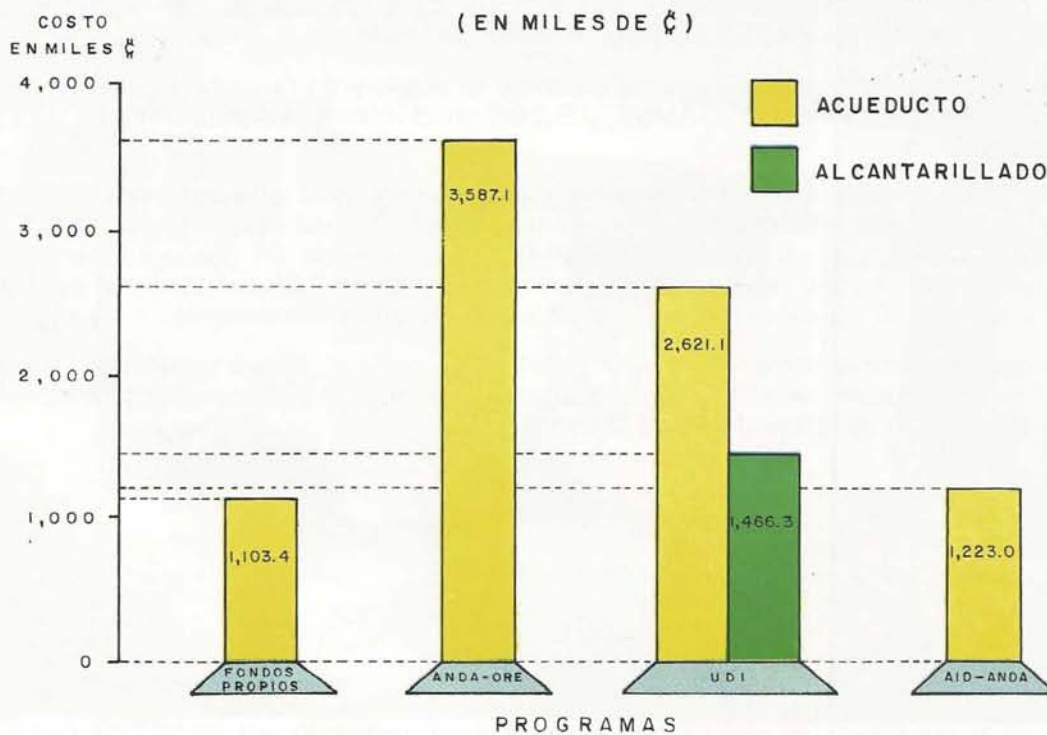
INVERSION REALIZADA POR PROGRAMA, AÑO 1987
(EN MILES DE ₡)



FUENTE: GERENCIA DE PROYECTOS Y OBRAS DE ANDA.

FIGURA Nº 10

INVERSION REALIZADA POR TIPO DE PROYECTO, AÑO 1987



FUENTE: GERENCIA DE PROYECTOS Y OBRAS DE ANDA.

VIII. GERENCIA DE COMERCIALIZACION

Tiene bajo su responsabilidad la planificación, ejecución y control de los programas tendientes a gestionar una adecuada satisfacción de la demanda de servicios, así como aumentar los usuarios de ANDA y contribuir a mantener una buena imagen institucional.

1. DIVISION COMERCIAL

Es responsable de operativizar las acciones tendientes al cumplimiento de los programas, proyectos y políticas encomendadas por la Gerencia de Comercialización. Para cumplir con esta función coordina y se apoya en sus Departamentos: Facturación y Aviso, Relaciones Comerciales, Cuentas Corrientes y Agencias.

A diciembre de 1987, se atendía un total de 1,698,258 habitantes urbanos con servicio de agua potable y 1,274,268 con alcantarillado sanitario; que arrojan coberturas de servicio de 81% y 61% respectivamente. En el AMSS el número de servicios de acueducto ascienden a 153,807 y 139,678 de alcantarillado; para el resto del país 115,770 servicios de acueducto y 72,700 de alcantarillado. Durante el año se incorporaron 24,669 nuevos servicios de acueducto y 21,345 de alcantarillado; de los cuales 16,321 servicios de acueducto y 14,652 de alcantarillado corresponden al AMSS. (ver figura No.11).

Dentro de los programas de lectura y aviso, se efectuaron 1,792,720 lecturas de consumo en el AMSS y 895,414 en el interior del país; facturándose en concepto de servicios un monto total de ₡76.9 millones, con el 54% correspondiente al AMSS y el 46% al interior del país. (ver figura No.12).

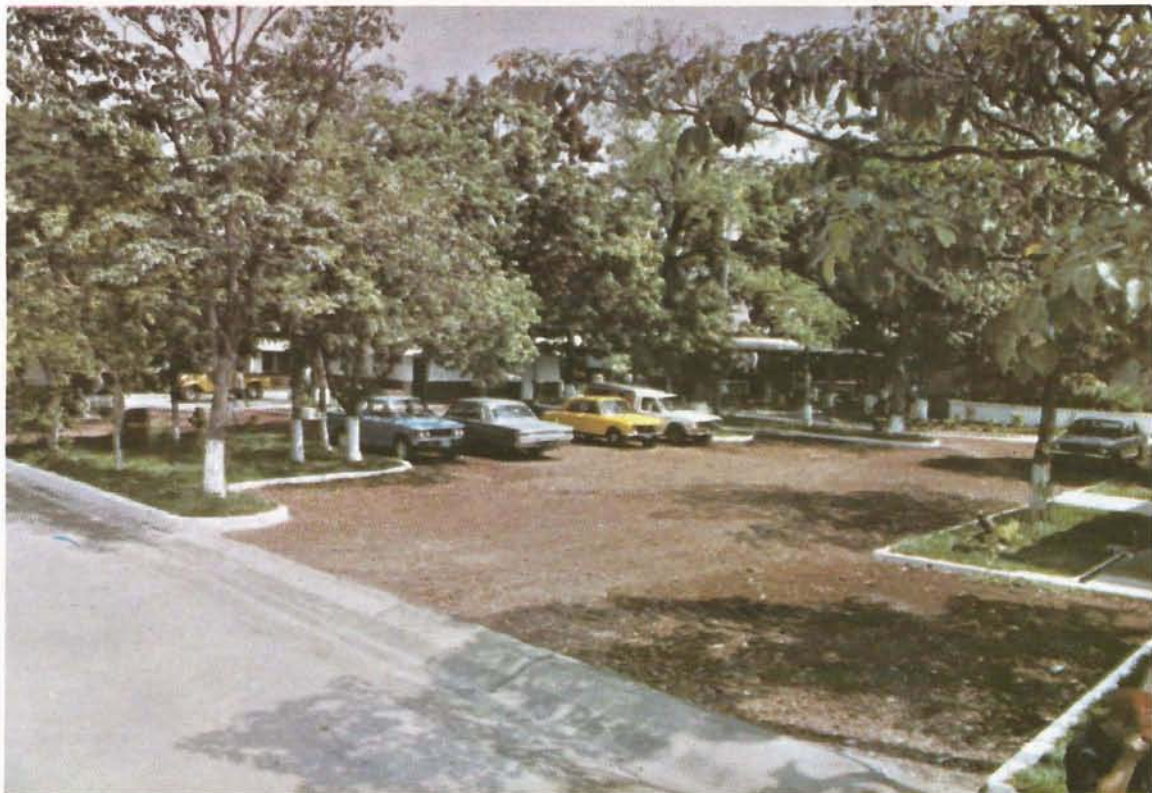
Para cumplir con los objetivos de la División, se realizaron gestiones y se implementaron programas y políticas, a fin de recuperar la mora del año y parte de la de períodos anteriores. Con el objeto de dar facilidades a los usuarios en el pago de esta mora, se concedieron créditos a través de contratos por un monto total de ₡1,411,866 correspondiendo ₡1,386,710 para el AMSS y ₡25,156 para el resto del país.

Para atender la demanda planteada por los usuarios se resolvieron favorablemente 16,608 solicitudes de nuevos servicios en el AMSS, y 9,208 en el interior del país a través de las Agencias Comerciales.

Siguiendo la política institucional de conceder crédito por nuevos servicios para aquellos usuarios que no tengan los recursos económicos necesarios, se firmaron para tal propósito 633 contratos en el AMSS, por un monto de ₡656,086; percibiendo en concepto de prima ₡262,260 aproximadamente; en el resto del país se contrataron 308 créditos por valor de ₡213,476; y se colectó en concepto de prima ₡109,573 aproximadamente.

Con el propósito de cubrir la demanda de agua potable que no se alcanza a satisfacer a través de las redes de distribución, se realiza venta de agua a granel, obteniéndose en ese concepto ingresos de ₡315,900 aproximadamente durante el año.

AMPLIACION Y MEJORAMIENTO PLANTEL "EL CORO"

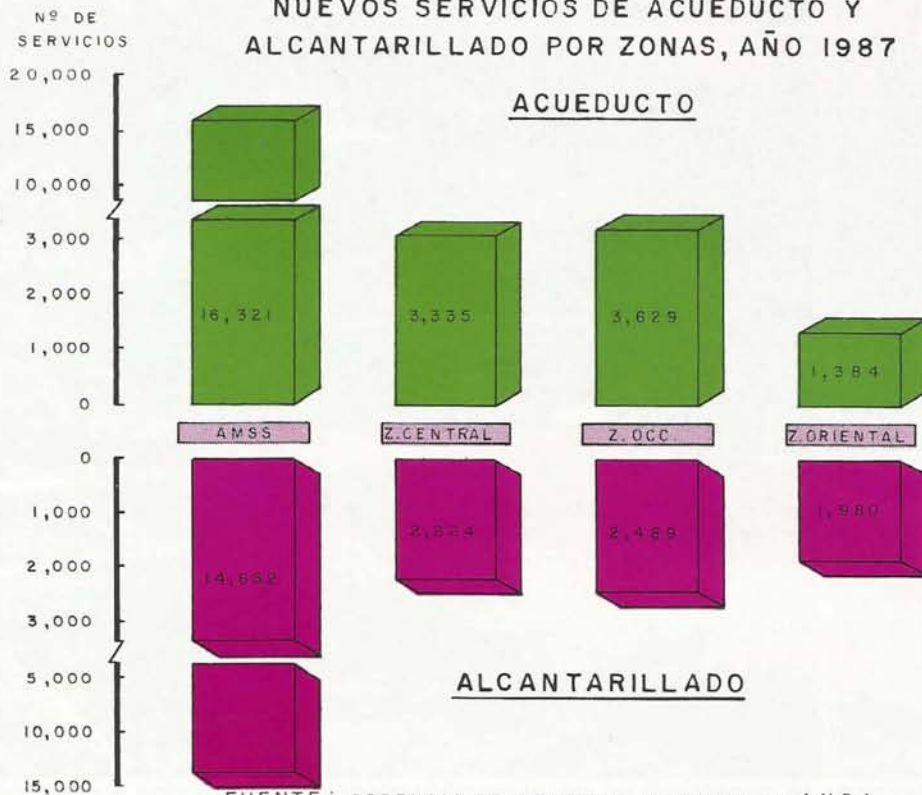


Dentro de las mejoras, se construyó un parqueo para atención de usuarios y empleados. Al fondo aparecen instalaciones de Jefatura de Almacenes y el nuevo Auditorium para usos múltiples.



La Clínica Pediátrica fue ampliada, para prestar un servicio más eficiente a los hijos de los trabajadores de ANDA.

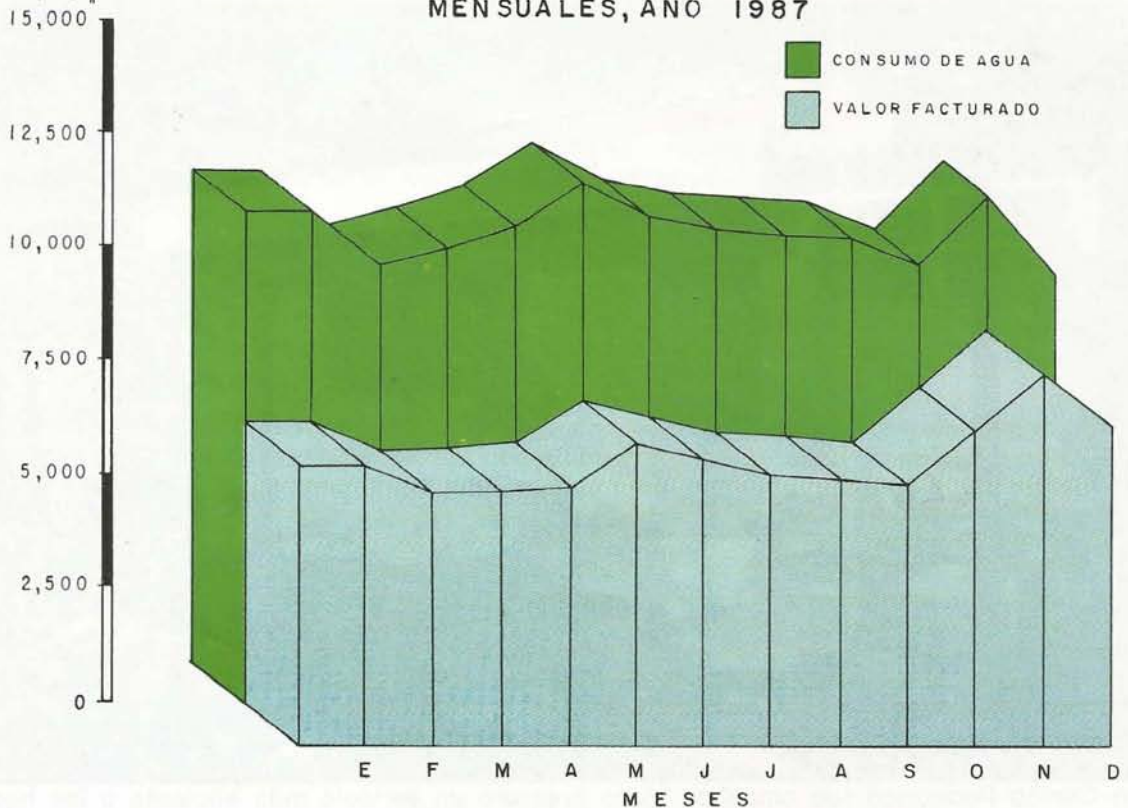
NUEVOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO POR ZONAS, AÑO 1987



FUENTE: GERENCIA DE COMERCIALIZACION DE ANDA.

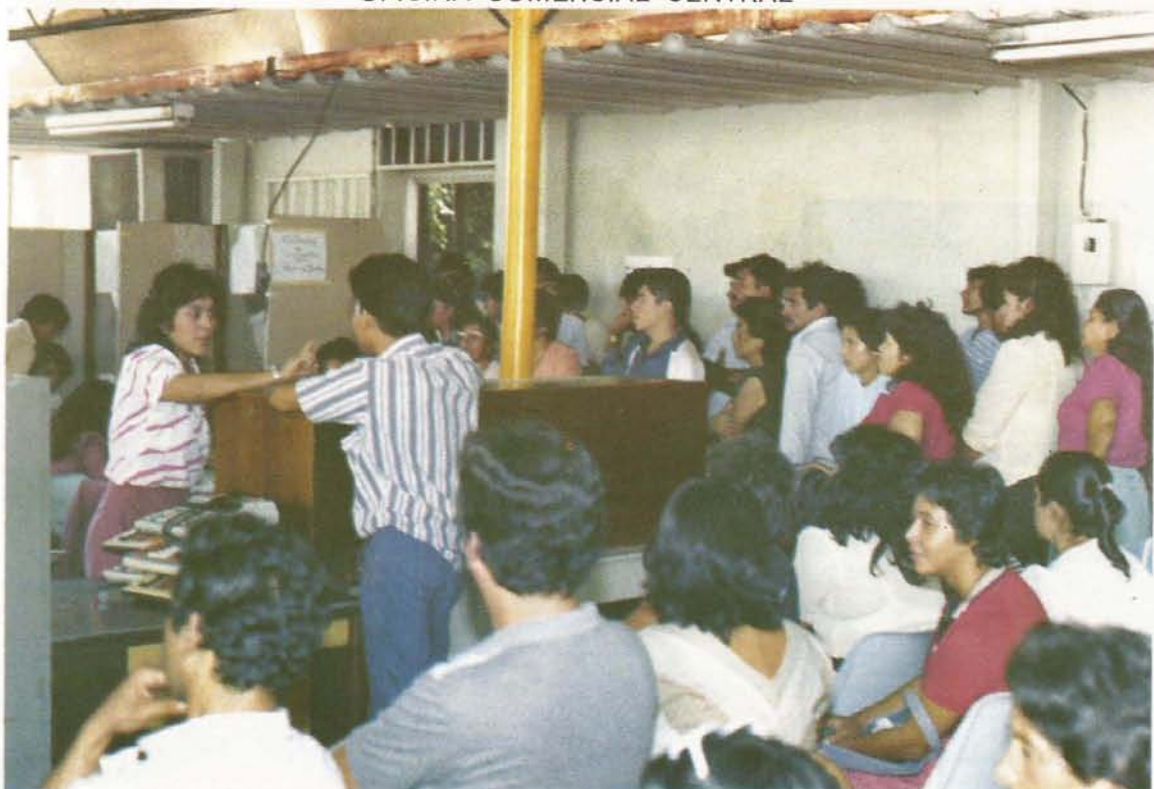
FIGURA Nº 12

CONSUMO DE AGUA Y VALOR FACTURADO MENSUALES, AÑO 1987



FUENTE: GERENCIA DE COMERCIALIZACION DE ANDA.

OFICINA COMERCIAL CENTRAL



Instalaciones provisionales a consecuencia del terremoto de 1986, ubicadas en el parqueo del Edificio Administrativo, hasta el 19 de abril de 1987.



Oficinas Comerciales actuales, donde funcionan los departamentos de Relaciones Comerciales y de Cuentas Corrientes.

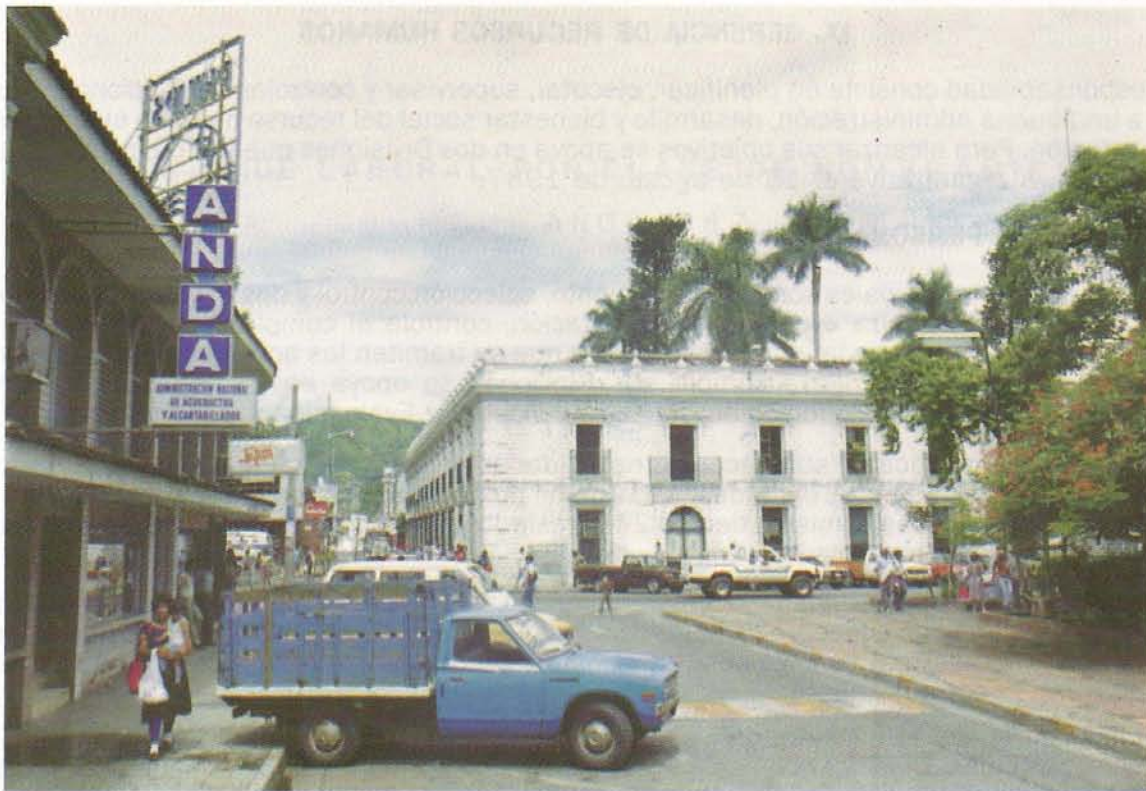
FIGURA Nº 13

NUMERO DE SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO
Y DISTRIBUCION DE AGENCIAS COMERCIALES EN EL PAIS,
A 1987

AGENCIAS COMERCIALES	
1) SAN SALVADOR	9) COJUTEPEQUE
2) SANTA TECLA	10) ILOBASCO
3) SANTA ANA	11) SAN VICENTE
4) AHUACHAPAN	12) ZACATECOLUCA
5) SONSONATE	13) USULUTAN
6) QUEZALTEPEQUE	14) SANTIAGO DE MARIA
7) GUAZAPA	15) SAN MIGUEL
8) CHALATENANGO	16) LA UNION



FUENTE: GERENCIA DE COMERCIALIZACION DE ANDA.



Agencia Comercial de Santa Ana, ubicada en el centro de dicha ciudad.



Aspecto de la actividad que se realiza en colecturía de la Agencia Comercial de Santa Tecla.

IX. GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

Su responsabilidad consiste en planificar, ejecutar, supervisar y controlar las funciones orientadas a una buena administración, desarrollo y bienestar social del recurso humano que labora en la Institución. Para alcanzar sus objetivos se apoya en dos Divisiones que fueron incorporadas a su estructura organizativa el 13 de agosto de 1987.

1 DIVISION DE PERSONAL

Sus funciones principales son el reclutamiento, selección, control y desarrollo del personal de la Institución. Organiza eventos de capacitación, controla el cumplimiento de las normas disciplinarias dentro de la empresa y procura que se tramiten las acciones de personal en el menor tiempo posible. Para cumplir sus funciones se apoya en los tres Departamentos siguientes: Selección y Promoción, Registro y Control y Evaluación y Desarrollo.

Atendiendo la política de satisfacer las necesidades de personal, de los 220 requerimientos planteados por diferentes unidades, 111 fueron proporcionados con recurso interno y 24 con externo; generándose al mismo tiempo 245 traslados y promociones con el fin de optimizar la utilización de los recursos humanos.

El número total de personas fallecidas para el año 1987 fue de 22; habiéndose tramitado a sus beneficiarios en concepto de seguro de vida un monto de ₡486,000 que incluye el pago de beneficio adicional para gastos funerales por ₡3,000 y dos meses de salario básico por cada trabajador que fallece.

Al finalizar el año 1987 el total de empleados en la Institución era de 3,226 permanentes y 392 eventuales. Clasificando al personal por tipo de nombramiento, se tiene que el 49.4% están bajo el sistema de Ley de Salarios, el 48.4% por jornal diario y el 2.2% por contrato. (Ver figura No. 14).

El pago anual de sueldos y salarios tramitados al personal, alcanzó la cifra de ₡41.1 millones y ₡4.7 millones por tiempo extraordinario trabajado; al personal eventual se le efectuaron pagos por un monto de ₡2.3 millones aproximadamente.

Para alcanzar un mejor desarrollo del personal, se impartieron 26 cursos de capacitación a nivel nacional, al cual asistieron 496 trabajadores de distintas áreas y categorías laborales. A nivel internacional, participaron en 16 eventos, 21 empleados. (Ver figura No. 15).

La Institución cuenta a diciembre de 1987 con 18 profesionales especializados en distintas áreas, 145 profesionales graduados, 34 egresados de las diferentes disciplinas académicas, y 231 trabajadores que se encuentran realizando estudios superiores.

2 DIVISION DE BIENESTAR, HIGIENE Y SEGURIDAD OCUPACIONAL

Esta División se creó con el objetivo de establecer y administrar un sistema de higiene y seguridad ocupacional que permita mayor grado de bienestar social y seguridad a los trabajadores, asociado con un incremento en su productividad.

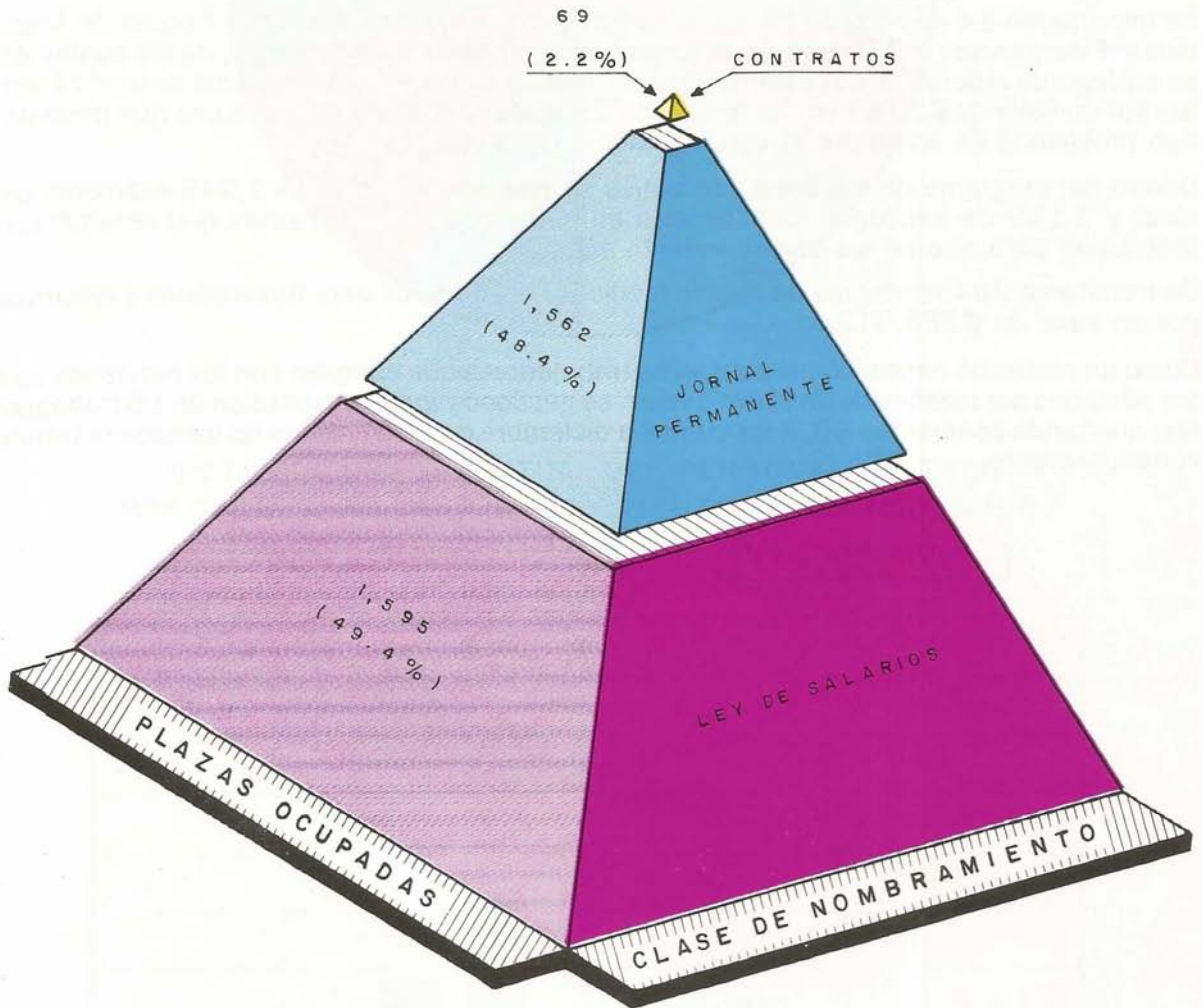
Entre sus funciones está la de evaluar periódicamente las condiciones físicas de los centros de trabajo y los riesgos a que están expuestos los trabajadores, para poder tomar las medidas oportunas que minimicen los accidentes y garanticen mayor seguridad al personal.

Con el propósito de tener una mayor cobertura de servicios médicos, se contrataron 2 médicos y 1 enfermera para las Regiones Occidental y Oriental respectivamente, y se continuó en San Salvador con las clínicas general y pediátrica para los hijos de los trabajadores, en las que se invirtió un total de ₡181,593.00, en concepto de medicamentos.

Otra de las prestaciones que ANDA ofrece a sus trabajadores, es la Despensa Familiar, a través de la cual se trata de suministrar los bienes de primera necesidad a menores costos, mejorando así los presupuestos familiares de los trabajadores; además se concede la facilidad de poder adquirir los productos al c

FIGURA Nº 14

PIRAMIDE LABORAL POR CLASE DE NOMBRAMIENTO, AÑO 1987



FUENTE: GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS DE ANDA.

Se atendieron durante todo el año en las distintas despensas de ANDA a 14,709 usuarios; concediendo productos al crédito por un valor de ₡126,953 y las ventas al contado fueron de ₡294,911.

Como apoyo al deporte, la Institución ofrece a los hijos de los trabajadores, conocimientos de técnicas de fútbol en su escuela infantil; la cual al finalizar el año tenía inscritos 170 niños que participaron en 2 campeonatos durante el año.

Dentro de los programas de salud mental se continuó con las charlas sobre alcoholismo, relaciones humanas, etc.; buscando la superación personal.

A fin de que el trabajador pueda realizar sus funciones con un mayor grado de seguridad en los diferentes edificios de la Institución, se crearon 5 comités de emergencia, los cuales están integrados en forma voluntaria por los mismos empleados de cada centro de trabajo.

Se impartieron 14 eventos de Educación y Formación en Primeros Auxilios, Control de Incendios y Emergencias a 279 trabajadores; proporcionándoles 51 botiquines, de los cuales 45 se entregaron al personal de cuadrillas de operaciones; incurriéndose en gastos de medicamentos por un valor de ₡2,763.00. Se realizaron 29 evaluaciones de trabajadores que presentaban problemas de salud por el tipo de trabajo desarrollado.

Dentro del programa de medicina preventiva se gestionó con el ISSS 2,345 exámenes del tórax y 1,115 de serología, identificando en estos casos las personas que resultan con problemas para que se les dé tratamiento adecuado.

Se tramitaron 264 reintegros de gastos médicos hospitalarios para funcionarios y ejecutivos por un valor de ₡388,912.00.

Como un merecido descanso para aquellos trabajadores que cumplen con los requisitos para ser jubilados por razones de invalidez o vejez, se gestionó y logró la jubilación de 15 trabajadores; quedando pendientes 90, a los cuales a diciembre de 1987 se les ha iniciado el trámite correspondiente.

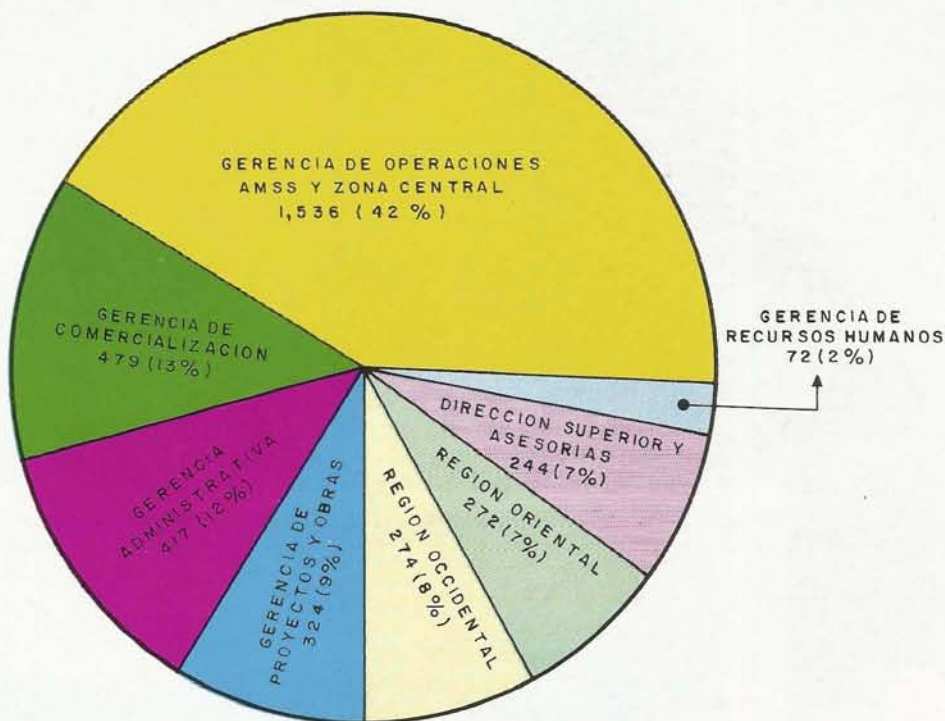
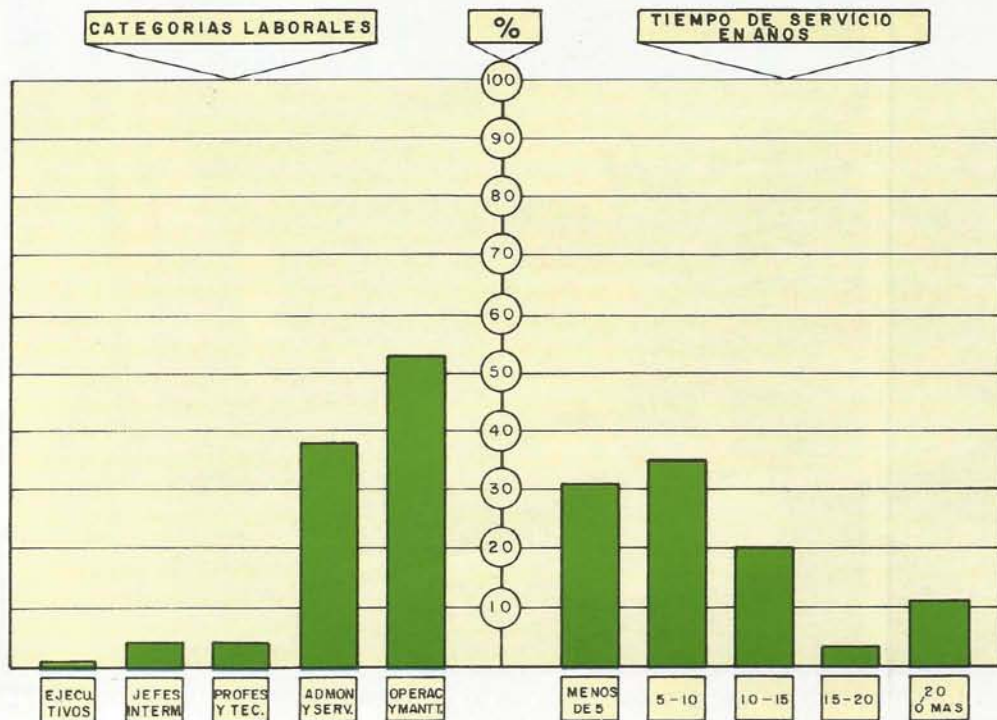


FIGURA Nº 16

DISTRIBUCION PORCENTUAL DEL PERSONAL DE ANDA POR CATEGORIAS LABORALES Y TIEMPO DE SERVICIO, A 1987



NOTA: INCLUYE PERSONAL EVENTUAL

FUENTE: GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS DE ANDA.



Local en que funciona la Clínica Pediátrica, que da atención médica y medicinas gratuitas a los hijos de los trabajadores de ANDA, menores de 10 años.



Despensa familiar, una de las prestaciones de la Empresa para los trabajadores, donde realizan compras al crédito y al contado a precios favorables.



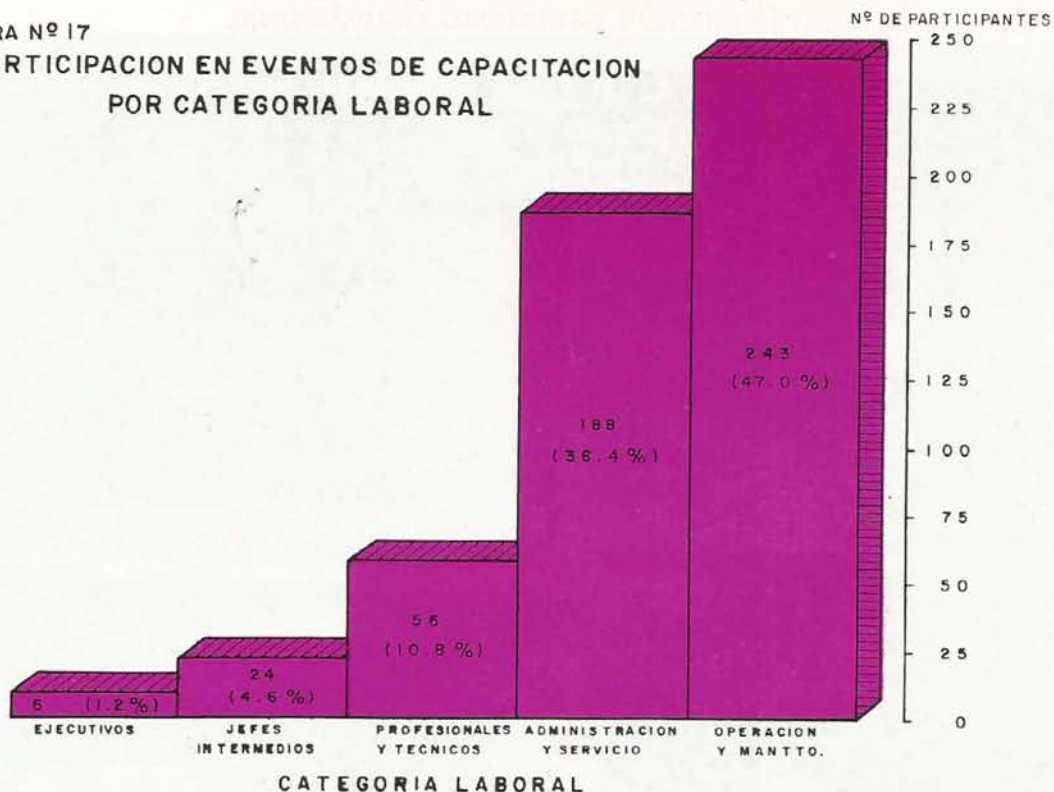
La fotografía muestra la entrega de botiquines a encargados de los diferentes planteles y edificios de la Institución, dentro del Programa de Higiene y Seguridad Ocupacional.



Desarrollo del Programa de Vacunación contra el tétano, habiéndose aplicado dosis inicial o refuerzo, principalmente al personal más expuesto a la contaminación.

FIGURA Nº 17

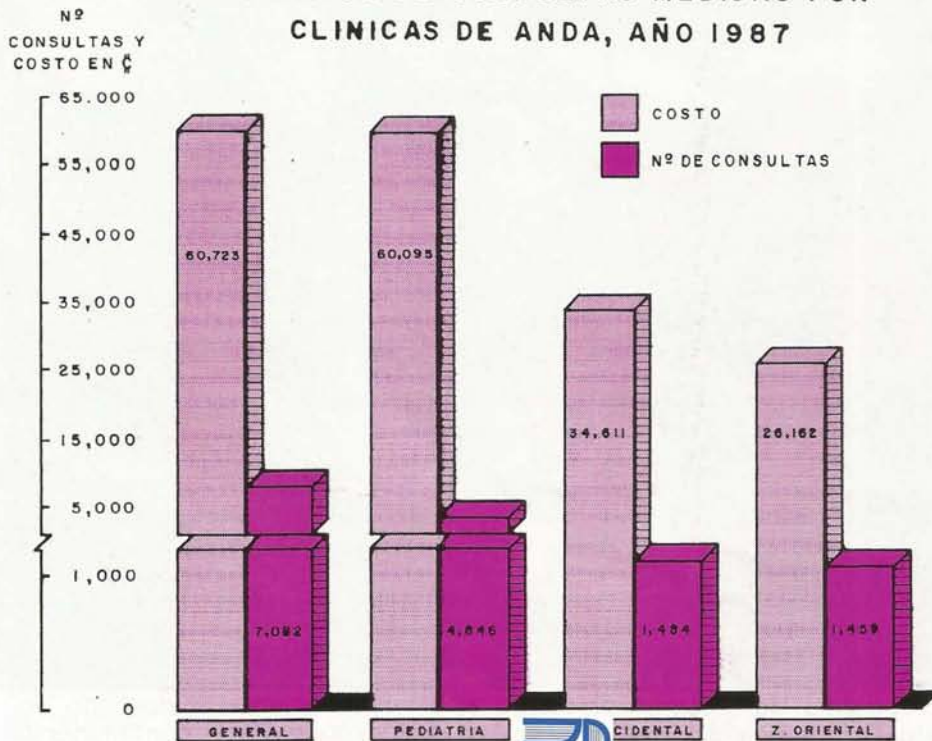
PARTICIPACION EN EVENTOS DE CAPACITACION
POR CATEGORIA LABORAL



FUENTE: GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS DE ANDA.

FIGURA Nº 18

ATENCIÓN DE CONSULTAS MEDICAS POR
CLINICAS DE ANDA, AÑO 1987



FUENTE: GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS DE ANDA





Uniformes de personal femenino que labora en la Institución.

Dentro del programa de capacitación al personal, se llevó a cabo el curso: "Introducción al Procesamiento Electrónico de datos".





Gerente General ejecuta el "saque de honor" en torneo de Escuelas Infantiles de Fútbol.



Juramentación de la Comisión de Recreación y Deportes de ANDA, a cargo del Sr. Presidente de la Institución.

X. GERENCIA ADMINISTRATIVA

Es responsable de la programación y ejecución de las acciones administrativas y financieras, encaminadas a la obtención de los servicios, recursos materiales y financieros que demandan las unidades que forman la organización. Asimismo, controla la optimización en el uso de estos recursos dentro de las políticas y planes institucionales.

1. DIVISION FINANCIERA

Ejecuta las políticas financieras de la Institución, procurando siempre la búsqueda de la autosuficiencia financiera y la generación de los recursos necesarios para aumentar la cobertura de los servicios.

Su estructura organizativa básicamente se mantiene al igual que el año anterior con la diferencia que a partir del 16 de septiembre de 1987, fue creado el Depto. de Administración y Control del Financiamiento cuyo objetivo primordial es el de llevar controles y registros adecuados y actualizados de las operaciones relacionadas con la adquisición de préstamos y donativos, y dar seguimiento al uso de estos fondos.

Los esfuerzos para alcanzar sus objetivos los canaliza a través de los Departamentos de Presupuesto, Tesorería, Contabilidad y Costos y Administración y Control del Financiamiento.

A fin de poder llevar a cabo sus actividades y alcanzar los objetivos trazados para 1987, se planteó al Ministerio de Hacienda un anteproyecto de presupuesto de la Institución por ₡130,903,760.00, habiéndose aprobado un monto de ₡93,965,410.00, que se desglosa así: ₡82.4 millones para funcionamiento, inversión ₡ 8.9 millones y ₡ 2.7 millones para pago de deuda.

Con el propósito de poder cubrir deficiencias presupuestarias que se dieron en el transcurso del año en algunos programas, se solicitó transferencia ejecutiva por la cantidad de ₡5,713,175.00.

Para continuar con la ejecución de los proyectos de agua potable y alcantarillado se realizaron las gestiones respectivas, habiéndose recibido desembolsos por un total de ₡8,738,030.00, del convenio de donación ESF/87 de la AID, canalizado por medio de la Secretaría Técnica del Financiamiento Externo (SETEFE), destinados a la ejecución de proyectos de acueductos y alcantarillados en áreas urbanas y rurales en todo el país.

Con el objeto de tener un banco de datos financieros que sirva como base para la toma de decisiones, se desarrollaron actividades para la mecanización del sistema contable de la Institución. Se mecanizó la concentración de gastos por clases generales, esfuerzos que generaron un beneficio bastante significativo en la División Financiera, ya que con ello se han suprimido en un 80% los registros manuales.

Se llevó a cabo la actualización de las conciliaciones bancarias y se implementó el sistema contable de la Fábrica de Productos de Cemento.

2. DIVISION LOGISTICA

Es la responsable de planificar, organizar y controlar el suministro de bienes y servicios requeridos por las diferentes unidades de la Institución, mediante la compra, recepción, almacenamiento, manejo y distribución de los materiales, equipos y servicios; actividades que ejecutan a través de los Departamentos de Proveeduría, Transportes y Servicios.

Con el propósito de comprar y suministrar oportunamente las solicitudes presentadas por las unidades organizativas, se atendieron 924 notas de pedido, las cuales originaron el que se realizaran 1,256 cotizaciones para fines de adjudicación.

Para poder adquirir los materiales, productos químicos, equipo, etc., que no se pueden comprar en plaza, se hicieron gestiones para adquirirlos en el exterior; para lo que se elaboraron 161 pólizas de importación, se tramitaron 89 franquicias provisionales y 65 franquicias definitivas.

FABRICA EN GULUCHAPA Y PLANTEL DE ELECTRICIDAD Y BOMBAS



Aspecto parcial que muestra el proceso de fabricación de tubos de cemento en Guluchapa, sector de Asino, Ilopango.



Nuevas instalaciones donde actualmente se ubica el Depto. de Electricidad y Bombas.

A fin de proveer de los diferentes servicios requeridos por las unidades de la Institución, se atendieron 324 reparaciones de equipo de oficina con un costo de ₡143,565.00; 211 reparaciones a mobiliario de oficina, por un valor de ₡43,878.00; se gastó en repuestos, reparación y mantenimiento del sistema de aire acondicionado de los diferentes planteles y edificios el valor de ₡25,642.00.

A efectos de que los trabajadores realicen sus labores en mejores condiciones ambientales, se efectuaron 115 fumigaciones en las diferentes instalaciones de ANDA a un costo de ₡89,300.00; se invirtió un monto de ₡428,075.00, por la compra de material eléctrico, de limpieza, equipo de oficina y capas.

Dentro de las prestaciones proporcionadas al personal femenino y masculino que usa uniforme, se gestionó la compra de éstos por un valor de ₡930,294.00 y en concepto de medicamentos el monto fue de ₡314,121.00.

A diciembre de 1987, la Institución tenía registrados 496 unidades que componen la flota de vehículos de los cuales únicamente 295, que representan el 59.47% del total, se encuentran en circulación; de éstos el 36.0% están en buen estado.

Para mejorar el sistema de transporte se han realizado gestiones con los diferentes organismos internacionales, habiéndose recibido 6 camiones de volteo, 6 camiones pesados, 15 camiones cisternas y 37 pick-up de doble transmisión; haciendo un total de 64 vehículos donados.

Otra de las unidades que se integraron a la Gerencia Administrativa es la de Administración del Patrimonio, la cual tiene como objetivo primordial el de procurar que los bienes de la Institución sean controlados adecuadamente y velar por el ordenamiento y conservación de los mismos; a esta unidad se le incorporó la Sección de Inventarios, que formaba parte del Departamento de Contabilidad y Costos y el Departamento de Almacenes, anteriormente en la División de Logística.

Esta unidad se encarga además de efectuar los inventarios en las diferentes bodegas y unidades de la Institución, de la recepción y almacenamiento de materiales, equipos, accesorios, etc., que se adquieren en el mercado local y en el exterior.

Para atender las necesidades de control de calidad del agua, se despachó en los almacenes: sulfato de aluminio, cloro, hipoclorito de calcio, etc., por un valor de ₡1,657,057.00. Se entregaron en las gasolineras 36,786 galones de gasolina y 42,659 de diesel, para atender las necesidades de la flota automotriz y de otros equipos. (ver figura No. 19)

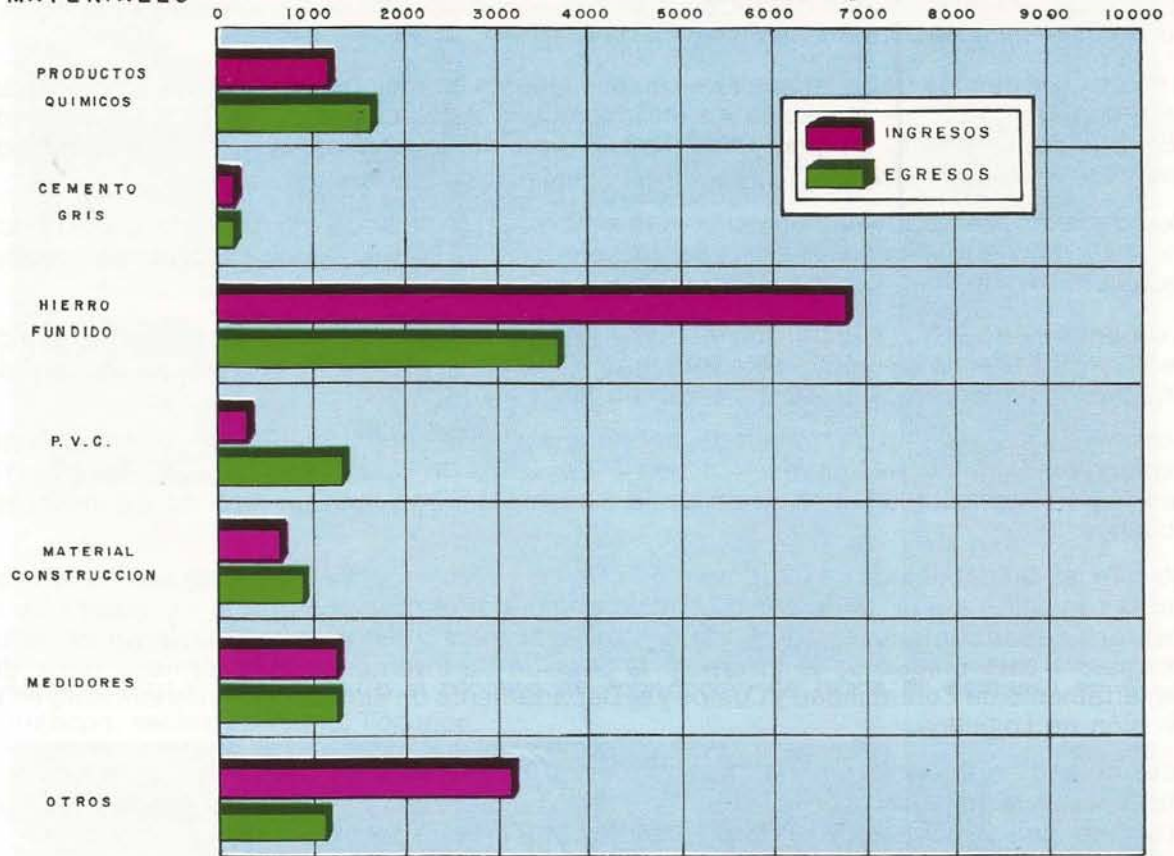
FIGURA Nº 19

INGRESOS Y EGRESOS DE MATERIALES EN ALMACENES, AÑO 1987

TIPO DE MATERIALES

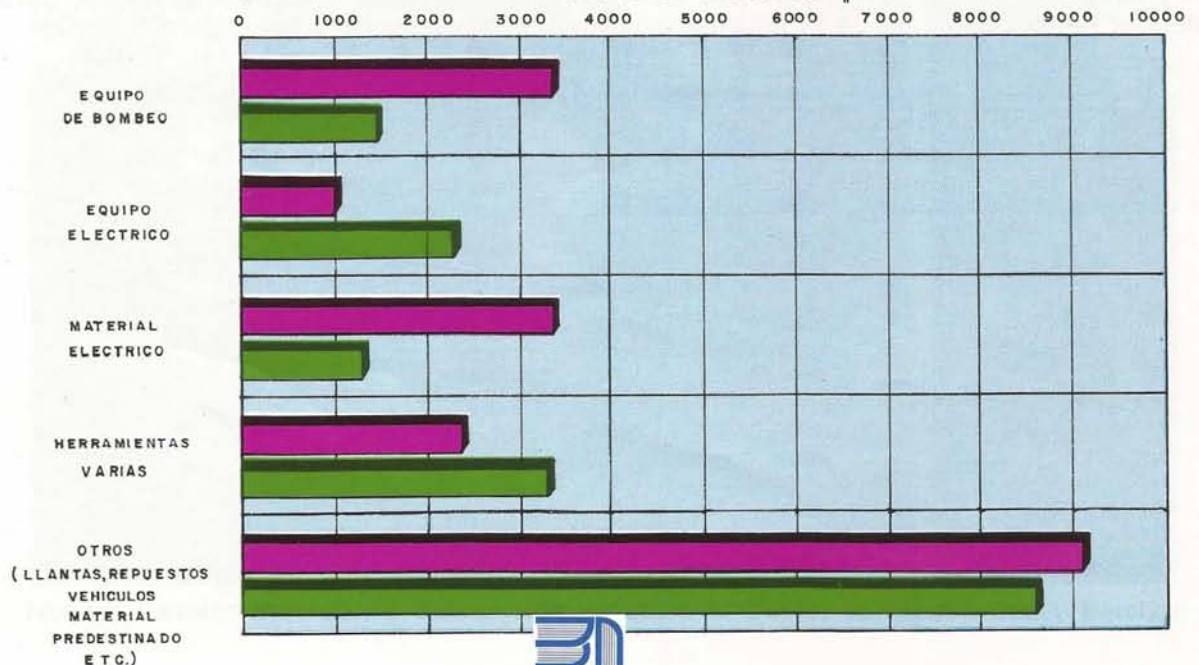
ALMACEN Nº 1

COSTO EN MILES DE ₡



ALMACEN Nº 2

COSTO EN MILES DE ₡



INSTALACIONES PLANTEL "EL CORO"



En el Almacén No. 1 se controla el despacho de materiales. La fotografía muestra parte de los tambos de hipoclorito y cilindros de 150 Lbs. de cloro consumidos en diferentes plantas de bombeo y de tratamiento de aguas.



Caseta para vigilantes remodelada y ampliada en plantel "El Coro".

ANEXOS

ANEXO No. 1
ADMINISTRACION NACIONAL DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS
BALANCE GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DE 1987

ACTIVO

PASIVO

ACTIVO CIRCULANTE

Caja y Bancos

Proyecto Río Lempa	¢ 17,375.14
Fondos Especiales	¢ 2,445,137.33
Oficina Central	¢ 21,793,659.61
Ejecución Proy. Amp. Alcant. Z. Met.	¢ 31,503.51
Ejecución Proyecto UDI	¢ 765,573.19
Fondo de Emergencia Zona Oriental	¢ 50,000.00
Fondo de Emergencia Zona Occidental	¢ 50,000.00

Documentos y Cuentas por Cobrar

Documentos por Cobrar	¢ 1,957,083.55
Cuentas por Cobrar Usuarios	¢ 27,587,055.34
Otras Cuentas por Cobrar	¢ 9,436,822.44

Provisión para Cuentas Incobrables

Documentos por Cobrar	¢ (310,086.68)
Otras Cuentas por Cobrar	¢ (207,702.63)
Cuentas por Cobrar Usuarios	¢ (7,506,419.94)

Otros

Inventarios	¢ 30,831,932.56
Pedidos en Tránsito	¢ 7,009,288.98
Provisión para Obsolescencia y Def.	¢ (6,657,583.57)

TOTAL ACTIVO CIRCULANTE

ACTIVO FIJO

Propiedades de Acueductos en Serv.	¢ 574,418,370.39
Propiedades de Alcant.en Serv.	¢ 81,559,477.13
Propiedades de Uso en General	¢ 40,342,160.59

Deprec. y Prov.Act. Fijo Dañado y Perd.

Prov.de Activo Fijo Dañado o Perdido	¢ (4,147,416.11)
Depreciación Acumulada	¢ (114,521,289.09)

ACTIVO FIJO EN PROCESO

Construcciones en Proceso	¢ 4,922,447.38
Ejecución Proyecto Río Lempa	¢ 8,567,896.35
Ejecución Ampliación Alc. Zona Met.	¢ 1,726,509.04
Ejecución PY UDI	¢ 5,618,748.77
Ejecución Py. Ampliac. Acued. Z.M.	¢ 5,848,305.00

OTROS ACTIVOS Y CARGOS DIFERIDOS

Estudios e Investigaciones Prelim.	¢ 15,093,829.34
Cuentas Transitorias	¢ 2,394,361.51
Gastos Pagados por Anticipado	¢ 41,571.30
Depósitos Misceláneos	¢ 4,830.00
Prov.para Saneamiento de Otros Act.	¢ (560,361.06)

CUENTAS DE ORDEN

¢ 25,153,248.78

¢ 38,980,961.33

¢ (8,024,209.25)

¢ 31,183,637.97

¢ 87,293,638.83

¢ 696,320,008.11

¢ (118,668,705.20)

¢ 26,683,906.54

¢ 16,974,231.09

¢ 708,603,079.37

¢ 52,427,937.29

PASIVO CIRCULANTE

OBLIGACIONES A CORTO PLAZO

Documentos por Pagar	¢ 39,797,224.42
Cuentas por Pagar	¢ 61,605,812.08
Cuentas por Pagar Amp.Alc.Z.Met.	¢ 83,171.63
Cuentas por Pagar UDI	¢ 723,852.87
Retenciones al Personal	¢ 1,350,145.91
Depósitos Recibidos	¢ 2,406,583.53
Gastos Acumulados	¢ 15,341,847.77
Ingresos en Suspense	¢ 2,936.65
Transitorias	¢ 6,829,521.97

OBLIGACIONES A LARGO PLAZO

Préstamo	¢ 17,539,374.91
Bonos en Circulación Py. Z.N.	¢ 28,750,000.00
Préstamo 426-SF-ES Py. Z.N.	¢ 132,500,000.00
Préstamo FCIE-176-0	¢ 95,622,035.99
Préstamo UDI	¢ 1,800,000.00
Préstamo PRONAVIPO	¢ 5,583,895.05

CAPITAL

Aportes

Del Estado	¢ 165,173,276.65
De Municipios	¢ 43,300,939.31
De Inst. Autónomas	¢ 8,106,095.20
De Particulares	¢ 87,688,776.33

Superávit de Operación

Ejercicios Anteriores	¢ 14,444,744.03
Ejercicio Actual	¢ (20,047,154.93)

¢ 128,141,096.83

¢ 128,141,096.83

¢ 281,795,305.95

¢ 298,666,676.59

¢ 304,269,087.49

¢ (5,602,410.90)

¢ 708,603,079.37

¢ 52,427,937.29

CUENTAS DE ORDEN POR CONTRA




MARIO ROMERO ESPINAL
 Jefe Secc. Contabilidad Patrim.


JAIME ARTURO AVALOS
 Jefe Depto. Contabilidad y Costos


LIC. JUAN RENE JUAREZ M.
 Jefe División Financiera

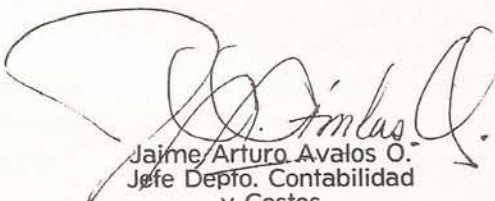
ANEXO No. 2

ADMINISTRACION NACIONAL DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS
ESTADO DE RESULTADOS

Del 1o. de Enero al 31 de Diciembre de 1987

<u>VENTAS POR SERVICIOS</u>	¢ 89,799,925.37
Menos:	
Rebajas y Devoluciones sobre Ventas	¢ 1,656,018.77
Ventas por Servicios Netas	¢ 88,143,906.60
Menos:	
<u>COSTOS DE VENTAS POR SERVICIOS</u>	
Captación y Recolección	¢ 5,804,976.39
Distribución	¢ 94,370,863.76
Recolección y Evacuación	¢ 6,386,393.64
	¢ 106,562,233.79
<u>UTILIDAD O PERDIDA DE OPERACION PRODUCTOS Y GASTOS FINANCIEROS</u>	¢ (18,418,327.19)
Productos Financieros y otros	¢ 6,106,412.82
Gastos Financieros y otros	¢ 7,735,240.56
	¢ (1,628,827.74)
UTILIDAD O PERDIDA NETA	¢ (20,047,154.93)
	=====


Mario Eliseo Romero Espinal
Jefe Sección Contabilidad
Patrimonial


Jaime Arturo Avalos O.
Jefe Depto. Contabilidad
y Costos


Lic. Juan René Juárez M.
Jefe División Financiera

COMPTON DE EL SALVADOR S.A. DE C.V.
ESTADO DE RESULTADOS
del 1o de Enero al 31 de Diciembre de 2011

VENTAS POR SERVICIOS

1. Ventas por servicios
2. Ventas por servicios por adelantado

COSTOS DE VENTAS POR SERVICIOS

Costos de personal
Costos de materiales
Costos de depreciación



OTROS GASTOS DE OPERACIONES

Gastos de depreciación
Gastos de amortización
Gastos de mantenimiento
Gastos de alquiler
Gastos de seguros
Gastos de impuestos
Gastos de intereses
Gastos de otros



DIVISION ASESORA DE PLANIFICACION

Jefe : Lic. Pedro Antonio Mira Aguirre
Secretaria : Sra. Ana Gilda Ortega Turcios
Ordenanza : Sr. Santos Enrique Hernández

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO FISICO

Jefe : Sr. Catarino Mejía Delgado
Colaborador : Sr. Jorge Alberto Vides Bracamonte

DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION FINANCIERA

Jefe : Sr. Guillermo Alfredo Cuestas Tomasino
Colaborador : Sra. Marta Cisneros de Henríquez
Colaborador : Srta. Ana Victoria Palencia Rivas

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Jefe : Lic. Gilberto Antonio Batres Saravia
Colaborador : Lic. María Luz Alonzo Ayala
Colaborador : Ing. Yanira Emperatriz Gómez Reyes
Secretaria : Sra. Ana Isabel Salamanca Claros

DEPARTAMENTO DE ESTADISTICA E INFORMACION

Jefe : Lic. Carlos Nicolás Marroquín Rodríguez
Colaborador : Sr. Rolando Menocal Girón
Colaborador : Sr. Eduardo Guillermo Orantes Valle
Dibujante : Sr. Jaime Rafael Machuca Reyes

FOTOGRAFIAS

Colaboración : Sr. Humberto Mena Aguilar

