



UNIVERSIDAD DR. JOSÉ
MATÍAS DELGADO
Red Bibliotecaria Matías

Red Bibliotecaria Matías

**GUÍA PARA ESTRUCTURAR TRABAJOS
DE GRADUACIÓN DE PREGRADO Y POSGRADO
DE LA UNIVERSIDAD DR. JOSÉ MATÍAS
DELGADO:
FORMATO FÍSICO Y DIGITAL**

Elaborado por
Tec. Franklin Alexander Flores Urrutia
Actualizado por
Tec. Maily Mejía Hernández
Corrección de Estilo:
Lcda. Iris Cristabel Baires

Antiguo Cuscatlán, La Libertad, Abril 2013

Actualizado Diciembre 2019



CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	1
FORMATO GENERAL DEL TRABAJO	2
OBSERVACIONES GENERALES	3-4
ESTRUCTURA Y PARTES QUE DEBE INCLUIR EL TRABAJO	5-6
REFERENCIAS	8
ANEXOS	9
ANEXO 1. EJEMPLO DE PORTADA	
ANEXO 2. EJEMPLO DE HOJA DE AUTORIDADES	
ANEXO 3. EJEMPLOS DE CARTAS DE APROBACIÓN U ORDEN DE IMPRIMATUM	
ANEXO 4. EJEMPLO DE RESUMEN	
ANEXO 5. EJEMPLO DE ROTULACIÓN DE DVDs Y SUS CAJAS	
ANEXO 6-8. CARTAS DE AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN EN ABIERTO	
ANEXO 9. LICENCIAS CREATIVE COMMONS	
ANEXO 10. MODELO DE CARTA DE EMBARGO	

INTRODUCCIÓN

La Red Bibliotecaria Matías, es la encargada de procesar, preservar y difundir todos los trabajos (formato impreso y digital) de tesis, maestrías, doctorados u otras investigaciones producidas en la Universidad Dr. José Matías Delgado; por ello es requisito para graduarse, entregar a Biblioteca **un ejemplar impreso, y dos copias en digital del trabajo.**

En la presente Guía se detallan las características y la estructura que el documento de investigación deberá seguir para ser debidamente procesado y publicado en el Catálogo de la Biblioteca Virtual Matías, el REDICCES (Repositorio Digital de Ciencia y Cultura de El Salvador), y otros Repositorios Digitales.

Cada parte indicada está establecida para orientar e informar al lector e investigador de quién, dónde, cuándo y cómo se elaboró y publicó la investigación.

Los trabajos que no cumplan con lo establecido en este documento, estarán disponibles para su consulta en la Colección de Tesis de cada biblioteca, pero **NO** serán procesados digitalmente para su consulta por medio de la Página Web de biblioteca o en el REDICCES.

Importante indicar que El Reglamento de Graduación de la Universidad Dr. José Matías Delgado, en el Capítulo VI, Art. 46 reza “Los documentos finales de investigación serán propiedad de la Universidad para fines de divulgación” lo que respalda la publicación de todos los trabajos.

Por ello en el caso particular que; algún autor solicite la NO publicación de su trabajo en formato digital; deberá dejar constancia de sus motivos por medio de una carta formal, dirigida a Dirección de Biblioteca, y entregarla junto con su trabajo impreso, también deberá dejar constancia de ello facilitando una copia a la Secretaría de su Facultad.

Cualquier observación, favor hacerla a la Dirección de la Red Bibliotecaria, de la Universidad Dr. José Matías Delgado

FORMATO GENERAL DEL TRABAJO

El trabajo debe cumplir con las siguientes características, las cuales han sido tomadas en su mayoría del Manual: Orientaciones metodológicas para la realización de trabajos académicos por los estudiantes de la Universidad (APA, 2010):

- Márgenes: izquierda, derecha, superior e inferior 2.54 cm (una pulgada).
- Tipo de fuente: Times New Roman.
- Tamaño de la fuente: 16 pt., títulos, 14 pt., subtítulos y 12 pt., cuerpo del trabajo.
- Texto a doble espacio (trabajos de más de 100 páginas aplicar 1.5) y alineado a la Izquierda.
- Sangría al inicio de los párrafos, 5 espacios.
- Tamaño del papel: carta.
- Dirección del papel: vertical
- Todas las páginas que forman parte del contenido estarán en numeración arábiga y la parte que la antecede tendrá numeración romana minúscula (la portada, hoja de autoridades y Orden de Imprimatum, agradecimientos, no se numeran), todas en la parte superior derecha.
- Título en la parte superior (centrado).
- Las citas y referencias del trabajo deben elaborarse aplicando la norma ISO 690-2010 para citas y referencias. Excepto aquellas carreras en las cuales aplicarán APA 6ª ed. (Facultad de Ciencias y Artes, Escuela de Enfermería) y Vancouver (Facultad de Ciencias de la Salud).

ARCHIVO DIGITAL

El estudiante deberá presentar el trabajo en dos archivos uno en formato **WORD** y el otro en **PDF**. Si se utiliza un formato de diseño u otro programa diferente, se deberá convertir a PDF, e incluir ambos archivos en los DVDs. Si ha realizado un manual, plan, guía, audio, vídeo u otro elemento producto de la investigación incluirlo en los DVDs. El Archivo en Word y PDF debe contar con las mismas características del impreso, mencionadas anteriormente además cumplir con lo siguiente:

- Los archivos no deben incluir las marcas de corrección.
- El PDF debe traer OCR (permite seleccionar el texto).
- Los PDF deben presentar un máximo de 20 MG; Diseño y Arquitectura deben incluir el archivo en alta y baja resolución.
- Se recomienda realizar el respaldo de los DVDs en modo USB.

OBSERVACIONES GENERALES

Los estudiantes que defiendan tesis como requisito para graduarse, deberán entregar un ejemplar impreso y copia digital del Trabajo Final de Graduación (Maestría, Tesis, Tesina, Monografía) a Biblioteca, quien es la encargada final de revisar que cumpla con los siguientes lineamientos:

- Entregarán a Biblioteca un ejemplar impreso a colores (sin anillar, ni con fastener o engrapado); en un sobre manila, debidamente rotulado con los datos completos de su portada.
- Deberán entregar 2 DVDs (Comunicaciones y Arquitectura entregarán 3), cada uno debe incluir los archivos en Word y PDF de su trabajo. Rotulación completa (colocarles la misma información que está en la portada de su trabajo **(ver ANEXO 5)**).
- Las especialidades como Arquitectura y Diseño cuando no trabajen en Word; entregarán en su lugar: el archivo de la investigación en el programa de diseño que utilizaron; facilitándonos una copia de este; y copia en PDF (colocar archivo en alta y en baja resolución), puede adjuntar otros que considere importante como apoyo a la investigación.
- Las carreras que como parte de su investigación elaboren un vídeo, corto, cartel, artículo u otro deberán colocar una copia en cada uno de los DVDs.
- Las facultades que **NO** utilicen el **FORMATO DE HOJA DE IMPRIMATUM**, brindarán la correspondiente para su facultad (indicando su aprobación con las firmas de las autoridades correspondientes). Cada estudiante solicitará esta hoja en la secretaría de su facultad o escuela; la deberán escanear y colocar a colores en los archivos digitales y en la copia del documento impreso.
- Esta hoja será firmada y sellada por Biblioteca, como comprobante de finalización del proceso y deberá ser regresada por el estudiante a su facultad, para continuar su proceso de graduación. Se les solicitarán copias a colores adicionales para facilitar una a cada estudiante para su expediente y una que quedará en Biblioteca.
- Para proteger la producción intelectual de la comunidad Matías; todos los trabajos serán publicados bajo las licencias Creative Commons por lo que cada autor elegirá la licencia de su conveniencia o Biblioteca le asignará una (**ver ANEXO 9**).
- Junto a cada trabajo deberán entregar la **CARTA DE PERMISO DE PUBLICACIÓN (ver ANEXO 7)**, completada a máquina y firmada por cada uno de los autores (esta **NO**

debe incluirse dentro del documento impreso, ni en los DVDs), El o los autores deberán elegir **UNA** de las seis posibles combinaciones de licencias CC.

- Como miembros del Consorcio de Bibliotecas Universitarias de El Salvador, nuestra institución facilitará documentos (previa selección) para ser catalogados y publicados en el REDICCES (Repositorio Digital de Ciencia y Cultura de El Salvador). Por lo que se hace del conocimiento de cada autor la publicación en abierto de su trabajo (**ver ANEXOS 6-8**).
- Si solicita embargo temporal de su trabajo (por publicación en revistas, concurso, etc.), recuerde que deberá presentar la nota de embargo original trabajo (**ver ANEXO 10**) al momento de entregar el paquete a Biblioteca.
- **TRABAJOS REVISADOS CON TURNITIN:** Durante el Seminario, los asesores podrán revisar los avances presentados por los autores, con la herramienta Turnitin, esto facilitará la revisión del mismo, ayudará con las correcciones evitándoles el abuso de transcripciones, les permitirá validar las fuentes utilizadas, además de permitirles a los autores, ir corrigiendo el formato de sus citas y referencias, así mismo, asegurarse que cumplan con los techos máximos permitidos: un porcentaje de texto igual o menor al 24% (15% para Ciencias de la Comunicación). Todo esto antes de enviarlos a defensa. Las revisiones previas a defensa con Turnitin le competen al asesor, por tanto, el estudiante, al momento de presentarse a Biblioteca; presentará ese último informe en los discos (no impreso), para que biblioteca pueda validarles el formato de citas. **En caso de no contar con el informe al momento de la entrega a biblioteca, se le hará la revisión; recordando que no aplica ningún filtro, en esta revisión (esto es competencia únicamente del o los asesores); por tanto, ese porcentaje incluye bibliografías y demás contenidos.**
- Llenará una constancia de entrega al momento de entregar el paquete a biblioteca, puede solicitar copia de esta.
- Tanto este documento como los indicados en anexos, lo podrán descargar del Sitio Web de Biblioteca, solicitarlo en la Secretaría de su facultad o solicitarlos en Biblioteca Central “Hugo Lindo”, segunda planta Área de Audiovisuales e Internet.

CON EL PROPÓSITO DE UNIFORMAR Y NORMALIZAR LA PRESENTACIÓN DE TODOS LOS TRABAJOS FINALES, Y LA PUBLICACIÓN DE LOS MISMOS, BIBLIOTECA NO RECIBIRÁ, NI PUBLICARÁ TRABAJOS INCOMPLETOS O QUE NO CUMPLAN CON TODO LO INDICADO ANTERIORMENTE.

ESTRUCTURA Y PARTES QUE DEBE INCLUIR EL TRABAJO

ACLARACIÓN: Las siguientes páginas no llevarán numeración

Todo trabajo de investigación debe incluir las siguientes partes¹:

1. LA PORTADA (ver ANEXO 1)

La portada es la fuente de información de donde se obtienen los datos de la tesis para ser procesada por el bibliotecario; además es la página de presentación e identificación del documento, por ello la información que esta contenga, debe ser completa; a continuación, se presentan los datos que deben indicarse en la portada:

- ✓ Nombre de la Universidad.
- ✓ Nombre de la Facultad o Escuela a la que pertenece.
- ✓ Nombre de la Carrera.
- ✓ Logo de la Universidad Dr. José Matías Delgado.
- ✓ Título de la tesis, sin escribir la palabra “título” o “tema”.
- ✓ Frase “Tesis presentada para optar al título de...” o “Trabajo presentado para optar al título de...” y título obtenido.
- ✓ Autor o autores de la tesis o trabajo de investigación.
- ✓ Nombre del(os) asesor(es) de tesis.
- ✓ Fecha (día, mes y año) de defensa.
- ✓ Lugar de publicación.

2. HOJA DE AUTORIDADES (ver ANEXO 2):

La Hoja de autoridades se ubica después de la portada, debe incluir:

- ✓ Nombre del Rector
- ✓ Nombre del Vicerrector
- ✓ Nombre del Decano o Director de la Escuela
- ✓ Nombres del Comité Evaluador, detallar sus integrantes (presidente, miembros del Comité evaluador, etc.)
- ✓ Nombre o nombres del Asesor (es).
- ✓ Fecha (día, mes y año) de defensa.
- ✓ Lugar de publicación.

¹ Si la Escuela o Facultad tiene normado estos apartados aplicar esa estructura, caso contrario aplicar los acá indicados.

3. CARTA DE APROBACIÓN U ORDEN DE IMPRIMATUM (ver ANEXO 3):

Los estudiantes en proceso de grado solicitarán a la Secretaría de su Facultad la hoja de aprobación de su tesis (Orden de Imprimatum, hoja de aprobación, etc.), deberán escanearla a color e imprimirla, y colocarla en los archivos digitales y en el documento impreso; después de la Hoja de autoridades ².

4. AGRADECIMIENTOS:

Se ubican después de la Hoja de Imprimatum.

ACLARACIÓN: Las siguientes páginas llevarán numeración romana I, II, III

5. ÍNDICE O TABLA DE CONTENIDO:

Este debe coincidir con el contenido del trabajo.

6. ÍNDICE DE IMÁGENES, GRÁFICOS, ESQUEMAS, ETC.:

Este debe coincidir con lo indicado en el trabajo.

7. RESUMEN Y PALABRAS CLAVES (ver ANEXO 4):

Es una síntesis de la investigación (de 150 a 250 palabras máximo), permitiendo al lector saber el tema tratado, ha de ser lo más conciso posible, comprensible e informativo respetando el contenido de la tesis (consulte sobre el tipo de resumen según APA 6^a ed., y según ISO 690 2010). Agregar de 3 a 5 términos o palabras claves.

8. INTRODUCCIÓN

² Las Escuelas que no entreguen la original; recibirán una copia a colores en digital, favor convertirla a formato jpeg y completar los archivos físicos y digitales, y entregar tres copias a colores adicionales junto con el paquete al momento de entregar a Biblioteca.

ACLARACIÓN: Las siguientes páginas llevarán numeración arábica 1, 2, 3, 4

9. CONTENIDO

El cuerpo de la investigación debe estructurarse en capítulos³

1. Capítulo I
2. Capítulo II
3. Capítulo III
4. Capítulo IV
5. Capítulo V

seguir el mismo formato si tiene más capítulos

10. CONCLUSIONES

11. RECOMENDACIONES

12. REFERENCIAS:

Para la presentación de su trabajo final deberán elaborar sus Citas y Referencias bibliográficas aplicando la NORMA ISO 690-2010 (solicitar a Biblioteca la “Guía para la presentación de bibliografías aplicando ISO 690-2010”). Excepto aquellas escuelas o Facultades que trabajan con APA 6ª ed., y Vancouver quienes presentarán en los formatos indicados por su Facultad. Los trabajos que no estén debidamente citados y referenciados, no serán recibidos.

13. GLOSARIO:

El glosario deberá presentarlo alfabéticamente y en lugar de citar cada término; coloque una breve descripción, e indique una nota aclaratoria. No olvide colocar todas las fuentes consultadas en el listado general de sus referencias.

14. ANEXOS:

Si tienen propuesta, manual, guía, etc., deberán colocarlo; tipo imagen (de haberlas creado en otro programa), de manera que este completo en su trabajo.

³ Si el trabajo incluye planos, u otras hojas en formato mayor a la carta, deberán incluirlas debidamente dobladas e indicarlo a la bibliotecaria para evitarle que las refilen.

REFERENCIAS

- Gamero Flores, D. (2014). *Manual Orientaciones Metodológicas para la Realización de Trabajos Académicos por los estudiantes de la Universidad*. La Libertad, El Salvador.
- Universidad Dr. José Matías Delgado, Red Bibliotecaria Matías. (2013). *Guía práctica: Guía para la normalización, presentación y elaboración de las citas y referencias bibliográficas de los trabajos de investigación de Pregrado y Posgrado de las distintas Facultades de la Universidad Dr. José Matías Delgado*. Compilado por Franklin Alexander Flores Urrutia, Antiguo Cuscatlán, La Libertad, El Salvador.
- Universidad Dr. José Matías Delgado, Red Bibliotecaria Matías. (2015). *Guía práctica: Guía para la normalización, presentación y elaboración de las citas y referencias bibliográficas de los trabajos de investigación de Pregrado y Posgrado de las distintas Facultades de la Universidad Dr. José Matías Delgado*. Compilado por Franklin Alexander Flores Urrutia, actualización por Maily Mejía Hernández. Antiguo Cuscatlán, La Libertad, El Salvador.

ANEXOS

Ejemplo de portada

UNIVERSIDAD DR. JOSÉ MATÍAS DELGADO
FACULTAD DE CIENCIAS Y ARTES “FRANCISCO GAVIDIA”
ESCUELA DE DISEÑO



UNIVERSIDAD DR. JOSÉ
MATÍAS DELGADO
SAN SALVADOR, EL SALVADOR C. A.

El Rol del Diseñador Gráfico en El Marketing Digital Experiencial en la Red Social
Facebook

[indicar si es tesina, monografía, tesis] **presentada para optar al título de**

Licenciado en Diseño del Producto Artesanal

POR:

Camilot Rodríguez, Rayner Enrico
Pineda Selva, Martha Alejandra
Rodríguez Chávez, David Adalberto

ASESORES:

Lic. Carlos Cordero
Lic. Jorge Arturo Colorado
Lic. Noé Samael Rivera

ANTIGUO CUSCATLÁN, LA LIBERTAD, EL SALVADOR 13 DE MARZO 2013

Ejemplo de Hoja de Autoridades

AUTORIDADES

Dr. José Enrique Sorto Campbell
RECTOR

Dr. David Escobar Galindo
RECTOR EMÉRITO

Ing. Luis Enrique Córdova
DECANO

FACULTAD DE AGRICULTURA E INVESTIGACIÓN AGRÍCOLA "JULIA HILL DE O'SULLIVAN

COMITÉ EVALUADOR

Lic. Lilian Carmen Carreño
COORDINADOR

Lic. Silvana Hernández
MIEMBRO DEL COMITÉ EVALUADOR

Ing. Luis Enrique Córdova
MIEMBRO DEL COMITÉ EVALUADOR

Jorge Edmundo López Padilla
ASESOR

ANTIGUO CUSCATLÁN, LA LIBERTAD, EL SALVADOR, 13 DE MARZO 2013

Ejemplos de Orden de Imprimatum y/o Carta de Aprobación


UNIVERSIDAD DR. JOSÉ MATÍAS DELGADO
 Facultad de Ciencias y Artes
 "Francisco Gavida"

ORDEN DE IMPRESIÓN DE LA MONOGRAFÍA

"PROPUESTA PARA EL DISEÑO DE UNA INSTITUCIÓN PRIVADA DE EDUCACIÓN ESPECIAL DE NIÑOS CON SÍNDROME DE DOWN DE 6 A 12 AÑOS DE EDAD, PARA SU DESARROLLO INTEGRAL, EN EL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO DE SAN MIGUEL"

PRESENTADA POR LOS BACHILLERES
 FLOR DE MARÍA OSTORGA MENJIVAR,
 ADRIANA VIOLETA APARICIO MARTÍNEZ Y
 GUILLERMO JOSÉ FIGUEROA MELGAR


 Arq. Marco Antonio Tobar
 Coordinador de Comité Evaluador
 Número de Registro: A-0009


 Arq. José Saul Sulamancá
 Miembro de Comité Evaluador
 Número de Registro: A-0220


 Arq. Guadalupe Vialé de Salazar
 Miembro de Comité Evaluador
 Número de Registro: A-0642


 Arq. Edgardo Brito Contreras
 Profesional Especializado
 Número de Registro: A-0006


 Arq. Luis Salazar Retana
 Decano



Antiguo Cuscatlán, Julio 2016

Campus 1: Km. 8 1/2 carretera a Santa Tecla. Tel. 2278-1011 o 2212-9400 Fax. 2289-5314


UNIVERSIDAD DR. JOSÉ MATÍAS DELGADO
 EL SALVADOR, CENTRO AMÉRICA
 Facultad de Agricultura e Investigación Agrícola

ORDEN DE IMPRIMATUM

"DESARROLLO DE UNA MAYONESA PARA VEGANOS SUSTITUYENDO EL HUEVO POR BEBIDA DE SOYA (Glycine max) UTILIZANDO COMO ESPESANTE GOMA XANTAN".

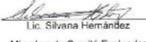
PRESENTADA POR LOS BACHILLERES:

- ✓ MIGUEL JOSÉ BORJA TICAS
- ✓ ERNESTO VLADIMIR VILLATORO VENTURA




 Lic. Lilian Carmen Carreño
 Coordinador de Comité Evaluador


 Lic. María Georgina Gómez de Reyes
 Miembro de Comité Evaluador


 Lic. Silvana Hernández
 Miembro de Comité Evaluador

ORDEN DE IMPRIMATUM
UNIVERSIDAD DR. JOSÉ MATÍAS DELGADO
FACULTAD DE CIENCIAS Y ARTES
"FRANCISCO GAVIDIA"
ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

ORDEN DE APROBACIÓN DE LA TESIS

El impacto de las herramientas electrónicas (Página Web, Boletines Electrónicos y Redes Sociales: Facebook y Twitter) en el flujo de ventas y compras en la red PUNTOTRANSACCIONES

PRESENTADA POR LAS BACHILLERES:
 Wendy Nathaly Umanzor Villatoro
 Magaly Georgina Pocasangre Orellana


 Lic. María Guadalupe Palacios
 Coordinador de Comité Evaluador


 Lic. Ernesto Tejada Cáceres
 Miembro de Comité Evaluador


 Lic. Ana Raquel Soriano
 Miembro de Comité Evaluador


 Lic. Ricardo Chacón
 Profesional Especializado




 Lic. Ricardo Chacón
 Director



San Salvador, 2012


UNIVERSIDAD DR. JOSÉ MATÍAS DELGADO
 Escuela Superior de Enfermería

ACTA DE EVALUACIÓN DE TRABAJO DE TESIS POR EL JURADO

2

En la Facultad de Ciencias de la Salud Dr. Luis Edmundo Vásquez, de la UNIVERSIDAD DR. JOSÉ MATÍAS DELGADO, a las ocho horas con treinta minutos del día ocho del mes de abril del año dos mil diecisiete

Reunidos los suscritos miembros del Jurado Examinador del Trabajo de Tesis titulada:
 "Identificación de factores que influyen en la pérdida del seguimiento del tratamiento antituberculoso en el Primer Nivel de Atención en Salud"

Presentada por el (los) la (s) Bachiller (es):

1. Álvaro David Amaya Hernández
 2. Iris Briseyda Platero López
 3.

Para optar al Grado de:

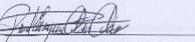
Licenciado (a) en Enfermería

HACE CONSTAR QUE: Habiendo revisado y evaluado en forma individual su contenido escrito, de conformidad al Art. 41, 42 y 43 del Reglamento de Graduación ACORDARON DECLARARLA:

APROBADA SIN OBSERVACIONES
 APROBADA CON OBSERVACIONES
 REPROBADA

No habiendo más que hacer constar, damos por terminada la presente acta que firmamos, entregando el original a la Secretaría de esta Unidad Académica.


 Leda Vilma Elizabeth Solórzano Guevara
 Presidente


 Lic. Daniel Enrique Castro Castro
 1º Vocal


 Leda Sandra Yaneth Martínez de Hernández
 2º Vocal



Ejemplo de resumen o abstracts y palabras claves:

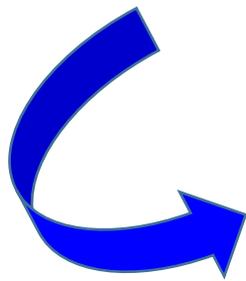
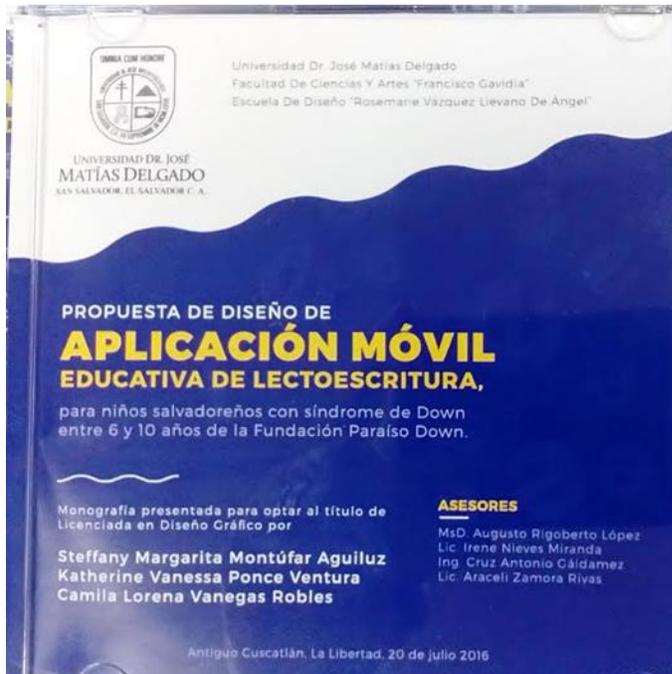
RESUMEN

Esta investigación bibliográfica se realiza con el objetivo de presentar el concepto de malestar emocional en los pacientes con enfermedad oncológica y proveer una guía al médico y psicólogo de cómo se evalúa e interviene para lograr la disminución del mismo. Se indagan las investigaciones en el área de la psicooncología sobre las reacciones emocionales ante el cáncer y sus tratamientos, el concepto de malestar emocional y factores influyentes, instrumentos de evaluación e intervención psicosocial eficaz en la reducción del estrés. A partir de esta investigación exhaustiva se logra determinar la importancia de una detección, evaluación e intervención temprana del estrés. Con el propósito de ayudarle al paciente a adaptarse mejor a la enfermedad, mejorar su calidad de vida y evitar el desarrollo de psicopatologías. Por lo anteriormente expuesto, es crucial contar con un equipo multidisciplinario, en el que el personal médico se involucre en la detección del malestar emocional a través de la aplicación del termómetro del estrés y refiera al paciente con los profesionales pertinentes. Por consecuencia el trabajador social, pastor, sacerdote y el psicólogo pasan a ser piezas fundamentales en la evaluación e intervención del malestar emocional. Particularmente el rol del psicólogo se basa en utilizar instrumentos que le permiten determinar el nivel del estrés en el paciente, con el propósito de establecer la intervención más adecuada.

Palabras claves: malestar emocional, detección temprana, intervención psicosocial.

ANEXO 5

Rotulación de DVDs y Caja



Modelo de Carta de autorización un autor



UNIVERSIDAD DR. JOSÉ
MATÍAS DELGADO
Red Bibliotecaria Matías

CARTA DE AUTORIZACIÓN

Yo _____, con DUI N° _____,
alumno de la Universidad Dr. José Matías Delgado, **Manifiesto:**

- 1) Que soy el autor del trabajo denominado: _____
_____, (en adelante, obra)
presentado como finalización de la carrera _____
y dirigido por el Asesor: _____ de la
Facultad _____ de la Universidad
Dr. José Matías Delgado.
- 2) Que la obra es una obra original y que no infringe los derechos de propiedad intelectual ni los derechos de publicidad, comerciales de propiedad industrial o de otros, y que no constituye una difamación, ni una invasión de la privacidad o de la intimidad, ni cualquier injuria hacia terceros.
- 3) Que la obra no infringe los derechos de propiedad intelectual de terceros, responsabilizándome ante la Universidad en cualquier reclamación que se pueda hacer en este sentido.
- 4) Que estoy debidamente legitimado para autorizar la divulgación de la obra mediante las condiciones de la licencia de Creative Commons (marcar sólo una):
 - Reconocimiento (cc by)
 - Reconocimiento-Compartir (cc by-sa)
 - Reconocimiento-SinObraDerivada (cc by-nd)
 - Reconocimiento-No comercial (cc by-nc)
 - Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual (cc by-nc-sa)
 - Reconocimiento-NoComercial-SinObraDerivada (cc by-nc-nd)de acuerdo con la legalidad vigente.
- 5) Que conozco y acepto las condiciones de preservación y difusión de la Red de Bibliotecas de La Universidad Dr. José Matías Delgado.

Solicito:

Que la obra quede depositada en las condiciones establecidas anteriormente, en el Catálogo de la Web de Biblioteca y Repositorios pertinentes, y en consecuencia acepto se publique bajo la licencia antes expuesta y con una vigencia igual a la de los derechos de autor.

Firma

Nombre

San Salvador, ____ de ____ de 20__

Carta de Autorización para la publicación interna y externa de trabajos de grado: tesis, maestrías y doctorados de La Universidad Dr. José Matías Delgado en los SITIOS WEB DE LA UNIVERSIDAD, REPOSITARIOS, otros.

Modelo de Carta de autorización más de un autor

<p> UNIVERSIDAD DR. JOSÉ MATÍAS DELGADO Red Bibliotecaria Matías</p> <p style="text-align: center;">CARTA DE AUTORIZACIÓN</p> <p>Nosotros _____ _____ (Nombres y apellidos), con DUI _____, _____, alumnos de la Carrera (as) de: _____ _____ (nombre de la carrera), de la Universidad Dr. José Matías Delgado.</p> <p>Manifestamos:</p> <p>1) Que somos los autores del proyecto de graduación: _____ _____ (en adelante, obra) presentado como finalización de la(s) carrera(s) _____ _____ dirigido por el Asesor(es): _____ _____ de la Facultad _____ de la Universidad Dr. José Matías Delgado.</p> <p>2) Que la obra es una obra original y que no infringe los derechos de propiedad intelectual ni los derechos de publicidad, comerciales de propiedad industrial o de otros, y que no constituye una difamación, ni una invasión de la privacidad o de la intimidad, ni cualquier injuria hacia terceros.</p> <p>3) Que la obra no infringe los derechos de propiedad intelectual de terceros, responsabilizándome ante la Universidad en cualquier reclamación que se pueda hacer en este sentido.</p> <p><small>Carta de Autorización para la publicación interna y externa de trabajos de grado: tesis, maestrías y doctorados de La Universidad Dr. José Matías Delgado en los SITIOS WEB DE LA UNIVERSIDAD, REPOSITORIOS, otros.</small></p>	<p>JOSÉ MATÍAS DELGADO</p> <p>amos debidamente legitimados para autorizar la divulgación de la obra en las condiciones de la licencia de Creative Commons (marcar sólo una):</p> <p><input type="checkbox"/> Reconocimiento (cc by) <input type="checkbox"/> Reconocimiento-Compartir (cc by-sa) <input type="checkbox"/> Reconocimiento-SinObraDerivada (cc by-nd) <input type="checkbox"/> Reconocimiento-No comercial (cc by-nc) <input type="checkbox"/> Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual (cc by-nc-sa) <input type="checkbox"/> Reconocimiento-NoComercial-SinObraDerivada (cc by-nc-nd)</p> <p>de acuerdo con la legalidad vigente.</p> <p>5) Que conocemos y aceptamos las condiciones de preservación y difusión de la Red de Bibliotecas de La Universidad Dr. José Matías Delgado.</p> <p>Por tanto Solicitamos:</p> <p>Que la obra quede depositada en las condiciones establecidas anteriormente, en el Catálogo de la Web de Biblioteca y Repositorios pertinentes, y en consecuencia aceptamos se publique bajo la licencia antes expuesta y con una vigencia igual a la de los derechos de autor.</p> <p>_____ Firma</p> <p>_____ Firma</p> <p>_____ Firma</p> <p>_____ Nombre</p> <p>_____ Nombre</p> <p>_____ Nombre</p> <p>San Salvador, ____ de _____ de 20__</p> <p><small>Carta de Autorización para la publicación interna y externa de trabajos de grado: tesis, maestrías y doctorados de La Universidad Dr. José Matías Delgado en los SITIOS WEB DE LA UNIVERSIDAD, REPOSITORIOS, otros.</small></p>
--	---

Modelo de Carta de autorización para Maestrías



UNIVERSIDAD DR. JOSÉ
MATÍAS DELGADO
Red Bibliotecaria Matías

CARTA DE AUTORIZACIÓN

Yo _____ (Nombre y apellidos), con
DUI _____, alumno de la Facultad de Posgrados y Educación Continua, de la Universidad
Dr. José Matías Delgado, **Manifiesto:**

- 1) Que soy el autor del proyecto Final denominado: _____

(en adelante, obra) presentado como finalización de la Maestría en _____
y dirigido por el
Asesor _____ (Nombre y apellidos)
de la Facultad de Posgrados y Educación Continua de la Universidad Dr. José Matías Delgado.
- 2) Que la obra es una obra original y que no infringe los derechos de propiedad intelectual ni los derechos de
publicidad, comerciales de propiedad industrial o de otros, y que no constituye una difamación, ni una
invasión de la privacidad o de la intimidad, ni cualquier injuria hacia terceros.
- 3) Que la obra no infringe los derechos de propiedad intelectual de terceros, responsabilizándome ante la
Universidad en cualquier reclamación que se pueda hacer en este sentido.
- 4) Que estoy debidamente legitimado para autorizar la divulgación de la obra mediante las condiciones de la
licencia de Creative Commons siguiente (marcar sólo una):
 Reconocimiento (cc by)
 Reconocimiento-Compartir (cc by-sa)
 Reconocimiento-SinObraDerivada (cc by-nd)
 Reconocimiento-No comercial (cc by-nc)
 Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual (cc by-nc-sa)
 Reconocimiento-NoComercial-SinObraDerivada (cc by-nc-nd)
de acuerdo con la legalidad vigente.
- 5) Que conozco y acepto las condiciones de preservación y difusión de la Red de Bibliotecas de La
Universidad Dr. José Matías Delgado.

Solicito:

Que la obra quede depositada en las condiciones establecidas anteriormente, en el Catálogo de la Web de
Biblioteca y Repositorios pertinentes, y en consecuencia acepto se publique bajo la licencia antes expuesta y
con una vigencia igual a la de los derechos de autor.

Firma

Nombre

Firma

Nombre

San Salvador, ____ de _____ de 20____

Tipos de combinaciones de las Licencias Creative Commons

Licencias Creative Commons

Utilizar una licencia Creative Commons no significa que no tengan copyright. Este tipo de licencias ofrecen algunos derechos a terceras personas bajo ciertas condiciones. ¿Qué condiciones?

-  **Reconocimiento (Attribution):** En cualquier explotación de la obra autorizada por la licencia hará falta reconocer la autoría.
-  **No Comercial (Non commercial):** La explotación de la obra queda limitada a usos no comerciales.
-  **Sin obras derivadas (No Derivate Works):** La autorización para explotar la obra no incluye la transformación para crear una obra derivada.
-  **Compartir Igual (Share alike):** La explotación autorizada incluye la creación de obras derivadas siempre que mantengan la misma licencia al ser divulgadas.

Con estas condiciones se pueden generar licencias Creative Commons:



Reconocimiento (by): obra, incluyendo una creación de obras derivadas también está permitida



Reconocimiento - No Comercial (by-nc): No se permite la generación de obras derivadas. Tampoco se permite su explotación con finalidades comerciales.



Reconocimiento - No Comercial - Compartir Igual (by-nc-sa): No se permite un uso comercial de la obra original ni de las posibles obras derivadas. La explotación debe hacer con una licencia igual a la que regula la obra original.



Reconocimiento - NoComercial - SinObrasDerivadas (by-nc-nd): No se permite un uso comercial de la obra original ni la generación de obras derivadas.



Reconocimiento - Compartir Igual (by-sa): Se permite el uso comercial de la obra y de las posibles obras derivadas, la distribución de las cuales se debe hacer con una licencia igual a la que regula la obra original.



Reconocimiento - SinObrasDerivadas (by-nd): Se permite el uso comercial de la obra pero no la generación de obras derivadas.

Obtener la licencia

Cuando hayas **hecho tu elección** tendrás la licencia adecuada para tu trabajo expresada de tres formas:

Commons Deed: Es un resumen fácilmente comprensible del texto legal con los iconos relevantes.

Legal Code: El código legal completo en el que se basa la licencia que has escogido.

Digital Code: El código digital, que puede leer la máquina y que sirve para que los motores de búsqueda y otras aplicaciones identifiquen tu trabajo y sus condiciones de uso.

Utilizar la licencia

Una vez escogida y asignada la licencia; quien consulte el documento estará informado de las condiciones de la licencia.

Si encuentra que su licencia ha sido violada, se tendrán las bases para poder defender los derechos del autor

Modelo de Carta de embargo

La Libertad 4 de Julio de 2017

Estimados Señores Red Bibliotecaria Matías
Universidad Dr. José Matías Delgado

Nosotros _____ DUI _____
_____ DUI _____ y
_____ DUI _____,
Autores del trabajo de (Tesis, Tesina o ~~Monografía~~) que lleva por título
"_____

asesorado por _____

Realizado para optar al título de (Lic., ~~Ing.~~ Doc.) en
_____, solicitamos a la Dirección de Biblioteca
embargar la publicación por un periodo de 18 meses, posteriores a la entrega de este; debido a
trámites pertinentes para la publicación en la Revista Científica, Participación en concurso, etc.,
denominado:
"_____
_____" ;
pasado el periodo de 18 meses, la Biblioteca queda autorizada a realizar la publicación de la
presente investigaciones por los medios correspondientes.

Sin más por el momento,

f. _____ f. _____

Nombre completo Nombre completo

f. _____
Nombre completo